

2020년도 주요 업무 보고



민원과

보 고 순 서

■ 2020년 업무추진 방향	.....	3
■ 2020년도 연간일정표 ^[안]	.....	4
■ 2020년 주요사업 소요예산 현황	.....	6
■ 2020년 주요업무 계획	.....	10
● 민 원 분 야		
● 토지관리분야		
● 지 적 분 야		
● 지리정보분야		
● 교통행정 분야		
● 위 생 분 야		
■ 공 약 사 업 (주요사업)	.....	31
■ 특 수 시 책	.....	36

2020년 업무추진 방향

전 망

- 친절·신속·정확한 민원행정서비스 욕구 증대
- 주민수요를 반영한 토지의 이용가치 증대
- 공간정보 선진화로 다양한 활용분야 증가
- 교통약자 등 이용자 중심의 교통문화 요구
- 안전하고 위생적인 먹거리 욕구 증대

편리한 민원처리, 수준 높은 삶의 질 추구



추진 방향

- 신뢰받는 군민중심의 친절한 민원행정 추진
- 미래형 부동산종합공부 구축과 발급으로 주민편익 제공
- 언제 어디서 누구나 필요한 공간정보 개방 및 제공
- 이용자 중심의 안전하고 편리한 선진 교통문화 조성
- 위생업소 서비스 개선을 통한 이용객 편의와 위생수준 향상

친절·신속한 서비스 제공으로 민원만족도 향상

2020년도 연간일정표 [안]

월 별	내 용	비 고
1월	<ul style="list-style-type: none"> ● 2020. 1. 1. 기준개별공시지가 토지특성조사(3월까지) ● 부동산 실거래가 신고제 운영 및 정밀검증(연중) ● 조상땅찾기 및 안심상속 서비스제공(연중) ● 지적공부 세계측지계 좌표변환사업 완료(1월~12월) ● 지적기록물전산화 추가구축(1월~6월) ● 지적재조사사업(노곡지구) 신청 ● 설 대비 성수식품 범정부 합동점검 	토지관리담당 토지관리담당 토지관리담당 지 적 담 당 지 적 담 당 지리정보담당 위 생 담 당
2월	<ul style="list-style-type: none"> ● 지적측량기준점 현황조사 및 정비(2월~12월) ● 전반기 도로명주소시설물 일제조사(2월~5월) ● 봄 신학기 대비 학교급식소 및 합동점검 	지 적 담 당 지리정보담당 위 생 담 당
3월	<ul style="list-style-type: none"> ● 직원친절도 모니터링(3월~5월) ● 부동산 동향조사 및 중개업소 지도점검(1분기) ● 지적재조사사업 발주(다산 노곡지구) ● 지적재조사 경계협의(덕곡 후암지구)완료 ● 봄 행락철 대비 다중이용시설 합동점검 	민 원 담 당 토지관리담당 지리정보담당 지리정보담당 위 생 담 당
4월	<ul style="list-style-type: none"> ● 2020. 1. 1. 기준개별공시지가 산정지가검증 및 의견제출 ● 버스운수업체 경영분석 용역 시행 ● 가정의달(어린이날 등) 제조 유통 조리업체 점검 	토지관리담당 교통행정담당 위 생 담 당
5월	<ul style="list-style-type: none"> ● 민원담당(처리) 공무원 힐링교육 ● 고령군 개별공시지가 결정·공시(2020.1.1.기준) ● 부동산가격공시위원회 개최(개발부담금 종료시점 지가산정) ● 위생취약 분야 조리 판매업체 지도점검 (키즈카페, PC방, 골프장등) ● 일반음식점 기존영업자 및 미용사회 위생교육 실시 	민 원 담 당 토지관리담당 토지관리담당 위 생 담 당 위 생 담 당

연월	내 용	비 고
6월	<ul style="list-style-type: none"> 부동산 동향조사 및 중개업소 지도점검(2분기) 지적재조사 위성 및 개별필지 측량(다산 노곡지구) 전반기 도로명주소 시설물 정비 상반기 벽지노선 교통량 조사 용역 시행 배달음식점, 장례식장 조리 판매업체 점검 	토지관리담당 지리정보담당 지리정보담당 교통행정담당 위 생 담 당
7월	<ul style="list-style-type: none"> 2020. 7. 1. 기준개별공시지가 토지특성조사(8월까지) 하절기 대비 다중이용시설 합동점검 프랜차이즈 원료 및 PB제품 제조업체 점검 	토지관리담당 위 생 담 당 위 생 담 당
8월	<ul style="list-style-type: none"> 하절기 다소비식품 수거검사 가을 신학기 대비 학교급식소 등 합동점검 	위 생 담 당 위 생 담 당
9월	<ul style="list-style-type: none"> 2020. 7. 1. 기준개별공시지가 산정지가검증 및 의견제출 부동산 동향조사 및 중개업소 지도점검(3분기) 후반기 도로명주소 시설물 일제조사(9월~11월) 지적재조사 경계결정위원회개최(후암지구) 추석 대비 성수식품 범정부 합동점검 가을 행락철 대비 다중이용시설 점검 	토지관리담당 토지관리담당 지리정보담당 지리정보담당 위 생 담 당 위 생 담 당
10월	<ul style="list-style-type: none"> 고령군 개별공시지가 결정·공시(2020.7.1.기준) 부동산가격공시위원회 개최(개발부담금 종료시점지가산정) 하반기 벽지노선 교통량 조사 용역 시행 사회특정계층 대상 식품취급업소 점검 (노인요양시설 등) 영양성분 및 알레르기 표시 대상 식품 취급업소 점검 경북식품박람회 참가 	토지관리담당 토지관리담당 교통행정담당 위 생 담 당 위 생 담 당 위 생 담 당
11월	<ul style="list-style-type: none"> 단순처리 농 수산물 생산 유통업체 점검 김장철 대비 성수식품 합동점검 	위 생 담 당 위 생 담 당
12월	<ul style="list-style-type: none"> 부동산 동향조사 및 중개업소 지도점검(4분기) 지적재조사위원회 개최 및 사업 완료(덕곡 후암지구) 후반기 도로명주소 시설물 정비 성단절 및 연말연시 대비 빵류 등 제조 판매업체 점검 	토지관리담당 지리정보담당 지리정보담당 위 생 담 당

2020년 주요사업 소요예산 현황

(단위 : 백만원)

사업명	사업개요	2020년 소요예산					2019년 예산액
		계	국비	지방비		민자	
				도비	군비		
계		8,961	1,487	202	7,272	-	7,230
1. 민원담당(처리) 공무원 힐링교육	· 민원담당(처리)공무원 힐링 교육 실시	15	-	-	15	-	13
2. 직원친절도 모니터링 및 친절교육	· 전화조사를 통한 직원 친절도 모니터링 및 친절교육 실시	11	-	-	11	-	5
3. 민원서류 간소화 및 전자민원 활성화	· 통합민원발급기 교체(1대) · 무인민원발급기 교체(2대)	58	-	-	58	-	50
4. 민원마일리지 제도 시행	· 민원마일리지 우수 공무원 시상	3	-	-	3	-	3
5. 안전한 근무환경 조성을 위한 비상벨 설치	· 군청 및 읍면사무소 비상벨 설치	5	-	-	5	-	-

사업명	사업개요	2020년 소요예산					2019년 예산액
		계	국비	지방비		민자	
				도비	군비		
6. 개별공시지가 산정	· 개별공시지가 도면제작 및 검증수수료	120	31	-	89	-	120
7. 개발부담금 부과 및 징수	· 개발비용검증 및 종료시점지가 감정수수료	12	-	-	12	-	9
8. 투명한 부동산 거래 질서 확립	· 부동산 실거래가 허위신고 신고포상금	2	-	-	2	-	2
9. 원터치 공간정보 열람 시스템 서비스 제공	· 열람시스템 유지보수 9대(군청, 읍·면사무소)	9	-	-	9	-	9
10. 지적측량기준점 현황 조사	· 1,439점 (지적삼각보조점 외 1종)	17	-	-	17	-	15
11. 지적기록물전산화 추가구축	· 24,300면 (토지이동결의서 외 3종)	19	-	-	19	-	20
12. 부동산종합공부시스템 공간정보 S/W 구입	· GIS엔진 외 2종	80	-	-	80	-	-
13. 도로명주소시설물설치	· 신규 도로명판 설치 (도 광역도로)	16	-	6	10	-	-
14. 국가지점번호판 설치	· 등산로 20개소 설치 (금산,만대산,상곡등산로)	14	-	4	10	-	-
15. 지하시설물 전산화 구축	· 도로 및 상·하수도 DB 구축(다산면 일대) · 5년간 장기집행사업	400	-	-	400	-	-
16. 지적재조사사업	· 지적재조사사업 측량비	45	45	-	-	-	-

사업명	사업개요	2020년 소요예산					2019년 예산액
		계	국비	지방비		민자	
				도비	군비		
17. 농어촌버스운송 사업 재정지원	· 운영 재정지원	1,324	-	109	1,215	-	1,294
18. 벽지노선 손실보상금	· 벽지노선 운행 지원 (22개 노선)	249	-	25	224	-	249
19. 농어촌공영버스 구입	· 버스구입비 지원	80	-	30	50	-	80
20. 버스터미널 운영 재정지원	· 운영 재정지원	110	-	-	110	-	110
21. 유가보조금 지급	· 버스, 택시, 화물	2,500	-	-	2,500	-	2,500
22. 택시감차보상지원	· 택시감차 3대	105	11	-	94	-	90
23. 특별교통수단 운영	· 인건비	130	-	-	130	-	126
24. 교통안전시설물 설치	· 반사경 외 교통안전 시설물 설치	220	-	-	220	-	200
25. 노후차선도색	· 차선 도색	300	-	-	300	-	250
26. 버스승강장 설치	· 승강장 설치 3개소	30	-	-	30	-	60

사업명	사업개요	2020년 소요예산					2019년 예산액
		계	국비	지방비		민자	
				도비	군비		
27. 무인단속카메라설치	· 1개소	60	-	-	60	-	60
28. 버스승강장 태양광 LED조명 설치 사업	· 개진면(5), 우곡면(5) 쌍림면(10)	44	-	13	31	-	-
29. 버스·택시 이용 군정 홍보	· 군정 홍보 광고	81	-	-	81	-	83
30. 대가야행복택시 운영	· 개인, 법인택시	150	50	-	100	-	130
31. 농촌공공형 버스지원	· 운영재정지원	600	300	-	300	-	600
32. 버스운수업체 경영분석 용역	· 대가야여객 경영분석	20	-	-	20	-	20
33. 벽지노선 교통량 조사용역	· 벽지노선 교통량 조사 (상,하반기 각1회)	20	-	-	20	-	20
34. 지산리 공영주차장 조성	· 철골조 2층 옥상주차장	2,000	1,000 (향후 600)	-	1,000 (향후 600)	-	1,000
35. 어린이급식관리지원 센터 운영	· 고령군어린이급식관리 지원센터 운영 · 23개소 775명 / 년중	100	50	15	35	-	100
36. 경북식품박람회 참가	· 우수식품 및 업소 홍보 · 고령대가야진찬 홍보 · 고령대가야시장먹거리 홍보	12	-	-	12	-	12

2020년 주요업무 계획

민원 분야

▣ 민원담당(처리)공무원 힐링교육

- 목 적 : 민원담당자들의 감정근로에 대한 대응력 강화 및 스트레스 예방
- 기 간 : 2020. 5월 (1박 2일)
- 소요예산 : 15,000천원
- 대 상 : 민원담당(처리) 공무원(40명 정도)
- 교육방법 : 위탁교육
 - 감정근로로 인한 스트레스 대처와 대인관계 역량 강화
 - 긍정 정서 확산 및 구성원 간 소통과 이해 증진
- 기대효과 : 서비스마인드 향상으로 대민서비스 질 향상 및 소통 공감 과정을 통한 긍정적인 조직문화 형성

■ 직원친절도 모니터링 및 친절 교육

[직원친절도 모니터링]

- 기 간 : 2020. 3월 ~ 5월
- 소요예산 : 6,500천원
- 조사방법 : 전문용역업체에 의한 직원친절도 전화 조사
- 조사대상 : 군청, 사업소, 읍면
- 조사사항 : 민원처리시 민원인 안내·응대 태도, 민원처리의 적극성, 친절도, 업무 숙지도 등
- 향후대책 : 행정서비스 수준을 객관적으로 파악하여 미흡·보완 분야 등에 대한 개선방안 제시

[직원 친절교육]

- 기 간 : 2020. 상·하반기 2회 (강의식 1회, 연극식 1회)
- 소요예산 : 4,500천원
- 내 용
 - 민원서비스 향상을 위한 전직원 친절교육
 - 다양한 현장 사례중심의 드라마콘서트(연극식)방식으로 신선하고 효과적인 친절교육 실시

■ 민원서류 간소화 및 전자민원 활성화

- 행정정보공동이용 제출서류 면제 : 160종
- 민원24 인터넷 민원 발급 (즉시발급민원) : 50종
- 통합민원발급기 교체 : 1대, 8백만원
- 무인민원발급기 운용 : 9대 (군청 및 읍면사무소)

※ 시각장애인겸용 무인민원발급기 교체 계획 : 2대, 50백만원 (2019년도 군청, 대가야읍 교체완료)

■ 민원 마일리지 제도 시행

- 목 적 : 신속하게 민원을 처리하는 공무원에게 마일리지(인센티브)를 부여하여 사기를 진작시키고자 함
- 기 간 : 연중
- 대 상 : 2020년도 처리된 민원 중 처리기한이 2일 이상인 민원
- 소요예산 : 3,000천원
- 마일리지 우수공무원 시상 : 연말
 - ※ 국내외 연수, 교육 등 우선 추천

토지관리 분야

■ 개별공시지가 조사·결정

- 조사필지 : 101,186필지 정도 • 2019년 1.1 기준 개별공시지가 8.34% 상승(전국 8.03%, 경북 6.4%)
- 표 준 지 : 1,741필지(전국 50만필지)
- 조사내용 : 24개 항목(지목, 토지이용상황, 용도지역, 고저, 형상, 도로조건 등)
- 기 준 일 : 연 2회(1월 1일 : 정기분, 7월 1일 : 변동분)
- 추진일정

내 용	1. 1 기준	7. 1 기준
• 토지특성 조사·산정·검증	1월 ~ 4월	6월 ~ 8월
• 지가열람 및 의견제출	4월 ~ 5월	9월
• 지가결정·공시	5월31일	10월31일
• 이의신청 접수 및 처리	5월 ~ 7월	10월 ~ 12월
• 조정 공시	7월31일	12월31일

▣ 공정한 개발부담금 부과 및 징수

- 대상사업 : 지목변경이 수반되는 각종 개발사업
- 대상면적 : 2,500㎡ (도시지역 1,500㎡) 이상
- 부과기준 : [종료시점지가 - (개시시점지가 + 정상지가상승분 + 개발비용)] × 25%
- 개발비용검정
 - 실비정산 : 개발사업의 내용, 성질 등이 특수하여 금액산출이 곤란한 경우에는 개발비용산정 공인기관에 검정의뢰
 - 표준비용 적용(사업면적 2,700㎡ 이하) : 29,710원/㎡(산지 40,050원/㎡)
- 기대효과
 - 개발부담금 미부과에 따른 세수 손실 발생의 최소화
 - 개발비용 전문검토 기관과 감정평가사의 검증을 통한 행정의 신뢰성 향상

부과액	징수액	체납금 (납기일 미도래)	비 고
822백만원 (17건)	454백만원 (12건)	159백만원 (4건)	결손 209백만원 (1건)

- 문제점
 - 창업, 소기업 감면 등의 제도를 통한 감면 후 5년 이내 매매 등으로 추징건 체납발생

▣ 부동산 실거래가 신고제 운영 및 정밀검증

○ 실거래 연도별 현황

(단위 : 필, 천㎡)

구분	2016년		2017년		2018년		2019년 7월말	
	필수	면적	필수	면적	필수	면적	필수	면적
계	4,042	9,884	4,071	9,923	3,806	7,707	1,850	5,326
신고	2,731	5,176	2,833	6,016	2,324	4,348	1,263	2,307
검인	1,311	4,708	1,238	3,907	1,482	3,359	587	3,019

○ 부동산실거래 신고자료 정밀검증

- 민원·언론 등에서 거짓신고 사례로 제기된 경우
- 공시가격으로 신고하여 시세차가 큰 경우
- 거래당사자 가족 등 특수관계 거래로 시세차가 큰 경우

○ 부동산 실거래가 허위신고 신고포상금 지급

- 다운·업 계약 등 이중계약 방지를 위하여 자진신고시 과태료 전액감면(리니언스제도)
- 과태료징수 금액의 100분의 20범위 내에서 신고포상금 지급

○ 기대효과

- 이중계약서 작성 등의 잘못된 관행 차단 및 거래당사자의 재산상 피해 예방

■ 부동산중개업소 관리

- 대 상 : 40개소(업무정지2, 수사의뢰3, 시정5)
 - 정기점검 : 4회/1년 (분기별 1회)
 - 수시점검 : 봄·가을 이사철 또는 불법중개행위 발생시
- 주요 점검내용
 - 무자격, 무등록 중개행위(중개보조원의 중개행위 제한)
 - 중개업개설 등록증, 공인중개사 자격증 양도·대여 행위
 - 부동산 중개수수료 초과수수 행위
 - 중개대상물 확인·설명서 작성 및 보관상태
 - 중개업소 게시 의무사항 이행 상태 확인 등(자격증, 등록증, 요율표, 업무보증설정)
- 결과조치
 - 법규위반사항 적발 시 행정처분 및 형사고발 조치
- 기대효과
 - 성실하고 정확한 중개대상물 확인·설명으로 건전한 부동산 거래문화 정착
- 문제점
 - 불법중개행위(임대차 계약 시 폐기물 불법투기) 발생에 대한 예방 홍보 강화

■ 조상땅찾기 및 안심상속 서비스제공

- 신청자격 : 당사자, 망자의 상속권이 있는자, 행정기관 등
- 주요업무 : 주민등록번호 및 성명으로 전국 재산조회 및 공직자 재산조회 자료제공
- 제공실적 : 신청 544건, 1,228필지(2018 ~ 2019. 8월 현재)

■ 미등기토지 주소등록

- 주소등록 : 민원인의 토지대장에 소유자는 등록되어 있으나, 주소가 등록되어 있지 않아, 최초 주소를 조사하여 등록하는 것
- 확인사항 : 소유자 재적등본(호적등본), 상속권자 여부확인
- 소유권확인청구 소송(진행 중 7건)
 - 토지대장에 주소가 등록되어 있지 않아 주소등록을 할수 없을때 소유권확인청구의 소송에 의한 확정판결을 받기 위하여 국가를 상대로 소송을 제기함.

■ 비법인(종중, 마을회 등) 등록번호 부여 및 관리

- 등록현황 : 1,344건(종중 948, 종교단체 79, 기타단체 317)
- 등록대상 : 종중, 종교단체, 마을회 등
- 등록내용 : 비법인의 부동산 소유권 등기를 위해 등록번호 부여
- 비법인 관련 부동산 민원 및 애로사항 상담

지 적 분 야

■ 지적공부 세계측지계 좌표변환사업

- 시행기간 : 2014년 ~ 2020년(7년간)
- 업 무 량 : 140,459필
- 소요예산 : 직접수행
- 추진방법
 - 사업지구별 변환성과 검증 및 결과에 따른 좌표 재변환
 - 필지경계점을 세계측지계 기준의 좌표로 변환하여 공부정리
- 기대효과
 - 국제표준의 세계측지계 좌표변환으로 위치의 정확성 확보
 - 디지털 지적정보 구축으로 공간정보시장 활성화에 기여

■ 지적측량기준점 일제조사 및 정비

- 기 간 : 2020. 2. ~ 12.
- 대 상 : 1,439점(지적삼각보조점 161, 도근점 1,278)
- 소요예산 : 17백만원
- 조사방법 : 한국국토정보공사 위탁 조사·관리
- 내 용 : 보존실태 일제조사 및 훼손된 기준점 정비
- 기대효과 : 지적측량기준점의 효율적인 보존·관리 및 측량성과의 정확성 제고

■ 지적측량성과 현지검사 강화

- 대상업무
 - 기초측량 : 지적삼각측량, 지적삼각보조측량, 지적도근측량
 - 세부측량 : 신규등록, 등록전환, 분할, 지적확정측량 등
- 확인사항
 - 관계법령 및 제 규정 준수여부 확인
 - 사전 자료조사 확행으로 부정확한 측량성과 보완 조치

■ 토지표시변경 등기촉탁 및 소유권 변경정리

- 사업기간 : 연중
- 내 용 : 토지이동에 따른 등기촉탁 및 소유자 변경등기에 따른 지적공부 소유권 정리
- 기대효과 : 지적공부-등기부간 공부일치화로 토지소유자 편의제공 및 지적공부 공신력 제고

■ 지적기록물 전산화 추가구축

- 기 간 : 2020. 1. ~ 6.
- 소요예산 : 19백만원
- 대 상 : 4종 24,300면(2018년 발생한 영구문서)
 - 토지이동결의서 10,000면 • 측량결과도 800면 • 면적측정부 500면 • 특별조치법 서류 13,000면
- 내 용 : 지번별 토지변동 내역과 연계한 전산화
- 기대효과 : 영구기록물의 효율적 관리 및 신속한 민원발급

■ 부동산종합공부시스템 공간정보 S/W 구입

- 목 적 : 부동산종합공부시스템의 안정적 운영 및 S/W 국산화로 비용절감
- 대 상 : GIS엔진 외 2종
- 소요예산 : 80백만원
- 내 용 : 마이크로소프트사 윈도우7 기술지원 종료(2020.01.14.)로 윈도우10으로 운영시 관련S/W 교체

지리정보분야

■ 생활속 도로명주소 정착

- 사업일정 : 2020년중
- 예산액 : 30,000천원(도비포함)
- 추진내용
 - DB 및 위치 정확도 개선 : 각종 포털사이트(다음, 네이버, 네비게이션 지도제작 등)제공
 - 시설물정비 : 년 2회 일제조사 및 상시 유지보수체제로 사용자 불편 해소 - 국.도비 활용
 - ※ 2019년 특교세(10,000천원)로 시설물 확충
 - 도로명주소 고지고시
 - 건축 인허가 단계에서 신속한 도로명주소 부여 : 10일 --> 5일 단축
 - 상세주소부여 : 동.층.호가 등록되지 않은 원룸 등 다가구주택 신규부여
 - 업무량 : 고령군내(21건), - 추진실적 : 시장 및 원룸 등 82건부여
 - 국가지점번호판 : 도로명주소가 없는 지역(등산로 등)에 도비를 활용 국가지점번호 구축
 - ※ 2020년-업무량 20점 도비 반영
 - 도로명주소 홍보 : 전입세대 문자 서비스 및 현장민원 방문 등 지속적인 홍보

■ 지적재조사사업 추진

- 사업기간 : 2013. 3 ~ 2030. 12 까지
- 예산액 : 66,000천원(전액국비)
- 대상 : 덕곡후암지구, 다산노곡지구

대 상	필 지 수	면 적(m ²)	소요예산(측량비)
덕곡면 후암지구	117	61,762	21,000
다산면 노곡지구	250	180,000	45,000

○ 추진계획

- 덕곡 후암지구 : 2019 주민설명회 및 동의후 사업승인 → 위성기준점 및 일필지 측량후
→ 2020년 완료 예정
- 다산 노곡지구 : 2020년 주민 설명회 및 동의후 사업승인 → 2021년 12월 완료예정

○ 기대효과

- 각종사업(새마을사업, 도로확장 등)후 공부 미반영으로 인한 불일치지역 선제적 민원해소
- 토지정형화로 토지활용도 증대

○ 문제점

- 토지 가격 상승으로 경계 협의시 어려움
- 사업 진행에 따라 필지별 동의서, 의견서, 합의서, 이의신청(법정기간), 최종 등기까지 많은 시간 소요

■ 지하시설물 전산화 구축

- 사업기간 : 2020.3 ~ 2024.12까지(5년 장기집행사업)
 - 예산액 : 4억(2020년 사업비)
 - 대상 : 다산면 일부 168km(도로 41km, 상수도 41km, 하수도 86km)
 - 도로 및 지하시설물(상·하수도)의 정보를 측량 및 조사·탐사하여 DB구축
 - 추진계획
 - 2015년~2019년(5년간) : 고령군 도로 및 지하시설물 전산화 사업(1단계)
 - 대가야읍 일원 구축 완료(231.9km)
 - 2020년~2024년(5년간) : 고령군 도로 및 지하시설물 전산화 사업(2단계)
 - 다산면 도시확산지역 구축 예정(168km)
 - 향후계획
 - 도로 및 상·하수도 DB 완료후 가스, 전기, 통신등을 탑재하여 『지하공간통합지도시스템』 구축
- ※지하공간통합지도시스템 = 지하시설물(상·하수도,통신,전력,가스) + 지하구조물(공동구,차도,상가 등)
+ 지반(시추,관정,지질등)
- 기대효과 : 지하시설물 통합관리로 인위적 재난 및 안전사고 예방

교통행정분야

■ 운수업계 재정 지원사업

○ 개 요

- 지원대상 : 버스 30, 택시 43, 화물자동차 417
- 사업량 및 사업비

(단위 : 백만원)

사업명	사업량	사업비				2019년 예산
		계	국비	도비	군비	
계		4,368	11	164	4,193	4,323
농어촌버스업체 재정지원	-	1,324	-	109	1,215	1,294
벽지노선 손실보상금 지원	22개 노선	249	-	25	224	249
농어촌 공영버스 구입	2대	80	-	30	50	80
버스터미널 재정지원	-	110	-	-	110	110
유가보조금 지원	490대	2,500	-	-	2,500	2,500
택시감차보상지원	3대	105	11	-	94	90

■ 교통약자를 위한 특별교통수단 운영

- 사업개요 : 장애인 등 대중교통 이용이 불편한 교통약자들에게 특별교통수단 제공
- 이용대상 : 장애인, 노약자 등 교통약자
- 운행대수 : 3대(저상슬로프 장착 중형승합차)
- 예산액 : 130백만원

■ 교통시설물 설치 및 보수 사업

- 교통안전 시설물 설치 : 220백만원
- 노후 차선 도색 : 300백만원
- 버스승강장 설치(3개소) : 30백만원
- 무인단속카메라 설치(1개소) : 60백만원
- 버스승강장태양광LED조성 : 44백만원

■ 버스·택시 광고료

- 예산액 : 81백만원(100천원/월,대)
- 광고대상 : 67대 【버스 30대(예비 6대), 고령택시 43대】
- 광고내용 : 문화, 관광 및 농·특산물 등 군정 현안사업

■ 대가야행복택시 운영

- 예 산 액 : 150백만원(국 50, 군 100)
- 운행구간 : 대상마을 ↔ 가까운거리 승강장 및 읍면소재지
- 이용요금 : 버스기본요금 / 1인
- 대상마을 : 승강장으로부터 1km이상 마을(16개 마을)

■ 농촌공공형 버스지원

- 예 산 액 : 600백만원(국 300, 군 300)
- 시행자유형 : 운수사업체, 마을자치회, 비영리법인 등
- 추진계획
 - 2019. 9월 : 공공형 버스 도입 용역 결과에 따라 사업자 모집
 - 2019. 10월 : 사업자 선정 및 버스 구입
 - 2019. 11월 : 시범운행
 - 2020. 1월 : 전면시행

위 생 분 야

■ 식품 및 공중, 위생업소 관리

- 사업기간 : 연중
- 대 상 : 1,023개소(식품 864, 공중 119, 건강기능 37, 위생용품 3)
- 추진계획
 - 위생수준 향상과 예방을 위한 지도 점검 실시
 - 전국 합동점검 : 6회/년 (10일/1회) / - 자체 지도점검 : 10회/년 (1회/5일/월별)
 - 식품제조가공업소 등 : 식품안전소비자신고센터(1399) 등 민원발생업소 중점단속
 - 식품접객업소 : 친절 및 경영마인드 교육 실시 / 시설기준 및 준수사항 위반행위 지도점검
 - 집단급식소 : 식중독예방 지도점검 강화
 - 공중위생업소 : 영업자 준수사항 및 개인서비스요금 관리
 - 건강기능식품 : 허위과대 광고 모니터링
 - 위생용품업소 : 자가품질검사 등 준수사항 지도점검
- 기대효과 : 식품 및 공중명예감시원 참여 합동점검으로 투명성 및 효율성 제고

■ 고령군 어린이급식관리지원 센터 운영

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 대 상 : 23개소 775명 (어린이집 16, 유치원 2, 지역아동센터 5)
- 예 산 : 100,000천원(국 50,000, 도 15,000, 군 35,000)
- 위탁운영기관 : 대구보건대학교산학협력단
- 추진내용 : 균형있고 체계적인 영양관리 및 위생 안전관리 지원 / 급식운영 전반 지원 정보 제공
- 기대효과 : 음식에 대한 감각과 올바른 식습관 형성

■ 경북식품박람회 참가

- 사업기간 : 2020. 10월
- 대 상 : 109개소(식품제조가공업소 83, 모범음식점26)
- 예 산 : 12,000천원 (군 12,000)
- 추진내용 : 고령군 식품 홍보 전시
 - 고령대가야시장먹거리골목 및 고령대가야진찬 상차림 홍보
 - 관광 고령과 함께 먹거리 홍보 (시식 : 소구레관련 음식)
 - 우수식품 비즈니스관 운영 (4개 부스)
- 기대효과 : 지역 농산물로 생산되는 가공식품 및 먹거리 홍보

■ 식품 위생업소 위생수준 향상

○ 모범 및 일반음식점, 식품제조가공업 영업주 선진지 견학

- 사업기간 : 2020. 5. ~ 10.
- 대 상 : 515개소 (모범 26, 일반 406, 식품제조가공업 83)
- 예 산 : 5,600천원 (군비)
- 내 용 : 음식특화 선진지 및 경상북도 식품박람회 견학 등

○ 국민다소비식품 수거검사

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 국민이 즐겨먹는 먹거리 70건
- 예 산 : 1,460천원 (국 250, 군 1,210)
- 내 용 : 식품 품목별 기준규격 적합 여부 등 검사의뢰 (검사기관 : 도 보건환경연구원)

○ 일반음식점 영업주 수준향상 교육 실시

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 432명 (일반음식점 영업주)
- 예 산 : 900천원 (군 900)
- 내 용 : 위생수준 및 친절마인드 향상 교육

○ 식품안전관리 수준향상 일반음식점 위생등급제 홍보

- 사업기간 : 2020. 1. ~ 12.
- 대 상 : 537개소 (일반음식 432, 휴게 92, 제과 13)
- 예 산 : 2,400천원 (도 720, 군 1,680)
- 내 용 : 한국식품안전관리인증원 객관적 자료 평가 [현재 5개소 우수1(별2개), 좋음4(별1개)]

■ 공중 위생업소 위생수준 향상

○ 경상북도지사배 미용 및 피부미용 경진대회 참석

- 사업기간 : 2020. 10월경
- 대 상 : 62개소
- 예 산 : 1,000천원 (군비)
- 내 용 : 경상북도지사배 미용, 피부미용 경진대회 참가 및 견학

○ 우수공중위생영업소 평가

- 사업기간 : 2020. 10월경
- 대 상 : 36개소 (숙박 17, 목욕 10, 세탁업 9)
- 예 산 : 1,000천원 (도 300, 군 700)
- 내 용 : 우수공중위생영업소 선정 지정간판 부착(격년제)

공약사업 [주요사업]

■ 주 요 사 업

- ① 지하시설물전산화 사업
- ② 지산리 공영주차장 조성

주요 1 지하시설물전산화 사업

구 분	내 용	비 고																																																			
① 사업목적	· NGIS(국가지리정보체계)와 연계한 도로 및 상·하수도시설의 효율적인 관리로 전국토의 표준화																																																				
② 사업개요	<ul style="list-style-type: none"> · 위 치 : 다산면 전체 · 사 업 비 : 18억원 정도 · 사업물량 : 168.0km(도로41.0, 상수41.0, 하수86.0) · 사업기간 : 2020년~2024년(5년간) · 사업내용 : 도로 및 상·하수도 전산화 DB구축 																																																				
③ 재원조달	<p>· 총사업비 (단위:억원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th rowspan="2">계</th> <th rowspan="2">국 비</th> <th colspan="2">지 방 비</th> <th rowspan="2">민 자</th> <th rowspan="2">기 타</th> </tr> <tr> <th>도 비</th> <th>군 비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>계</td> <td>18</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>18</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2 0 2 0 년</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2 0 2 1 년</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2 0 2 2 년</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2 0 2 3 년</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>4</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2 0 2 4 년</td> <td>2</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>2</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	계	국 비	지 방 비		민 자	기 타	도 비	군 비	계	18	-	-	18	-	-	2 0 2 0 년	4	-	-	4	-	-	2 0 2 1 년	4	-	-	4	-	-	2 0 2 2 년	4	-	-	4	-	-	2 0 2 3 년	4	-	-	4	-	-	2 0 2 4 년	2	-	-	2	-	-	
구 분	계				국 비	지 방 비			민 자	기 타																																											
		도 비	군 비																																																		
계	18	-	-	18	-	-																																															
2 0 2 0 년	4	-	-	4	-	-																																															
2 0 2 1 년	4	-	-	4	-	-																																															
2 0 2 2 년	4	-	-	4	-	-																																															
2 0 2 3 년	4	-	-	4	-	-																																															
2 0 2 4 년	2	-	-	2	-	-																																															

구 분	내 용	비 고	
④ 추진실적	<ul style="list-style-type: none"> · 2019. 12 : 대가야읍 지하시설물전산화사업 구축 완료(231.9km) 		
⑤ 추진계획	<ul style="list-style-type: none"> · 2020. 12 : 1차 대상(35.0km) 및 성과심사 완료 · 2021. 12 : 2차 대상(35.0km) 및 성과심사 완료 · 2022. 12 : 3차 대상(35.0km) 및 성과심사 완료 · 2023. 12 : 4차 대상(35.0km) 및 성과심사 완료 · 2024. 12 : 5차 대상(28.0km) 및 성과심사 완료 		
⑥ 기대효과 (기타사항)	<ul style="list-style-type: none"> · 효율적인 도시기반시설 관리로 공간정보 공유 · 자료관리의 표준화로 대민 서비스 향상 		
추진담당	민원과 지리정보담당 (☎ 6392)	실무담당	시설7급 / 이동일

주요 2 지산리 공영주차장 조성

구 분	내 용	비 고																														
① 사업목적	<ul style="list-style-type: none"> · ‘꿈꾸는 시간 여행자 센터’의 조성에 따른 주차공간 부족 · 대가야시장 이용객 및 관광객을 위한 쾌적한 주차환경의 조성 																															
② 사업개요	<ul style="list-style-type: none"> · 위 치 : 대가야읍 지산리 232-3 · 규 모 : 1,678m²(508평) · 사 업 비 : 32억원(국 16, 군 16) (※ 부지매입비 10억원 별도) · 사업기간 : 2019. 9월 ~ 2021년 · 사업내용 : 철골조 2층 옥상주차장(130면) 																															
③ 재원조달	<p>· 총사업비 (단위:억원)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th rowspan="2">계</th> <th rowspan="2">국 비</th> <th colspan="2">지 방 비</th> <th rowspan="2">민 자</th> <th rowspan="2">기 타</th> </tr> <tr> <th>도 비</th> <th>군 비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기 투 자</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2 0 2 0 년</td> <td>20</td> <td>10</td> <td>-</td> <td>10</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>향 후</td> <td>12</td> <td>6</td> <td>-</td> <td>6</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	계	국 비	지 방 비		민 자	기 타	도 비	군 비	기 투 자	-	-	-	-	-	-	2 0 2 0 년	20	10	-	10	-	-	향 후	12	6	-	6	-	-	
구 분	계				국 비	지 방 비			민 자	기 타																						
		도 비	군 비																													
기 투 자	-	-	-	-	-	-																										
2 0 2 0 년	20	10	-	10	-	-																										
향 후	12	6	-	6	-	-																										

구 분	내 용	비 고	
④ 추진실적	<ul style="list-style-type: none"> · 2019. 5월 : 투자심사 완료 · 2019. 8월 : 고령군 공유재산심의회 심의 완료 		
⑤ 추진계획	<ul style="list-style-type: none"> · 2019. 9월 : 토지매수 협의 · 2019. 10월 : 행정절차 이행 · 2020. 1월 : 설계용역 실시 · 2020. 3월 : 공사 착공 		
⑥ 기대효과 (기타사항)	<ul style="list-style-type: none"> · 부족한 주차시설의 확보를 통한 대가야시장 활성화 · 혼잡한 읍내 주차환경의 개선을 통한 살기좋은 고령 만들기에 기여 		
추진담당	민원과 교통행정담당 (☎ 6593)	실무담당	행정7급 / 최 병 준

특 수 시 책

- 안전한 근무환경 조성을 위한 비상벨 설치
- 미등록 토지 지적공부등록사업
- [등산로] 국가지점번호판 설치

안전한 근무환경 조성을 위한 비상벨 설치

- 민원실 근무 직원을 대상으로 한 범죄로 인해 민원업무를 보는 직원들의 불안감 가중
- 민원공무원의 안전한 근무환경 조성 및 각종 비상상황에 대비하기 위하여 비상벨 설치

■ 사업개요

- 기 간 : 2020. 1분기 중
- 소요예산 : 5,400천원
 - 비상벨설치 및 유지보수비 : 600천원/1개소 × 9개소 = 5,400천원
- 대 상 : 9개소(군청 민원실 및 읍면사무소)

■ 시스템 구성체계

- 비상상황시 비상벨 직접 터치를 통한 시스템 작동
- 비상벨 작동시 장비자체 경보멘트 및 경광등 작동
- 비상벨을 통한 통합관제센터 및 112상황실 비상통화 자동연결 기능

■ 기대효과

- 각종 민원폭력에 대한 안전확보 및 비상시 안전하고 신속한 대응체계 구축

미등록 토지 지적공부등록사업

- 지적공부에 등록되지 않은 미등록 토지를 찾아 지적공부에 등록함으로써 국·공유재산의 효율적 이용·관리

■ 사업개요

- 사업기간 : 2020년 ~ 2022년(3년간)
- 대 상 : 군 전체
- 소요예산 : 직접수행
- 사업내용 : 각종 지적공부를 활용하여 지적공부에 등록되지 않은 미등록 토지를 조사하여 공부등록

■ 신규등록 실적

2016년		2017년		2018년		2019년		비고
필수	면적(m ²)	필수	면적(m ²)	필수	면적(m ²)	필수	면적(m ²)	
3	633	1	2,352	25	13,976	3	755	

■ 추진계획

- 부동산종합공부와 연속지적도를 활용 군 전체 미등록 토지 집중 조사
- 최초 등록시 누락된 토지(도로, 구거, 하천 등)로서 등록사항정정 또는 신규등록

■ 기대효과

- 미등록 토지를 공부에 등록하여 국·공유재산의 효율적 이용 및 관리
- 군 전체 면적증가 및 국가 재정 확대에 기여

[등산로] 국가지점번호판 설치

- 각종 비상상황 발생 시 산악 등 주변 건물을 확인할 수 없는 장소에서도 위치를 확인하여 빠른 대처를 할 수 있도록 국가지점번호판을 설치하고자 함.

■ 추진배경

- 근 거 : 도로명주소법 제8조5, 도로명주소법 시행령 제11조의15
- 도로 및 건물을 확인할 수 없는 지역에서는 위치파악이 어려우므로 응급상황 시 빠른 대처를 하고자 국가지점번호판 설치 필요.

■ 추진계획

- 사업비 : 14,000천원 (도비지원 협의완료)
- 사업량 : 국가지점번호판 20개
- 사업대상 : 등산로
 - 금산(구름다리 ~ 정상) 등산로
 - 만대산(산주 ~ 정상) 등산로
 - 다산상곡 뒷산 등산로

○ 설치예시

가로형(520*300*2)	세로형(300*486*2)	현장설치
 <p>국가지점번호 라아 8485 1333 La A 설악산 국립공원관리공단 긴급/문의전화 033-5832-7952</p>	 <p>국가지점번호 라 마 La Ma 2120 0425 소방방재청 긴급전화 119</p>	 <p>현장 설치 사진: 숲속 길가에 세로형 국가지점번호판이 설치되어 있으며, 주변에는 방향지시판과 안내판이 더 보입니다.</p>

- 시설물명칭 : 국가지점번호
- 지 점 번 호 : 한글(병행표기 로마자 포함)과 아라비아숫자
- 시각경계선 : 테두리 안쪽으로 적용, 시인성 향상
- 기 타 : 시설관리 기관명 및 시설관리에 필요한 사항 등.

■ 추진일정

- 등산로 현장 선점 조사 : 2020. 3.
- 위치점 측량 실시 : 2020. 4.
- 번호판 설치 용역 계약 : 2020. 6.
- 국가지점번호판 설치 : 2020. 7.

■ 추진실적

- 2018. 미송산 등산로 및 청룡산 MTB 도로 제작 설치 : 30점
- 2019. 도비지원 요청 협의완료

■ 기대효과

- 비거주지역에서 비상상황 발생 시 위치확인 및 대처속도 개선
- 위치표시체계 일원화로 혼선 발생 차단