

2012년도
주요 업무 보고



재무과

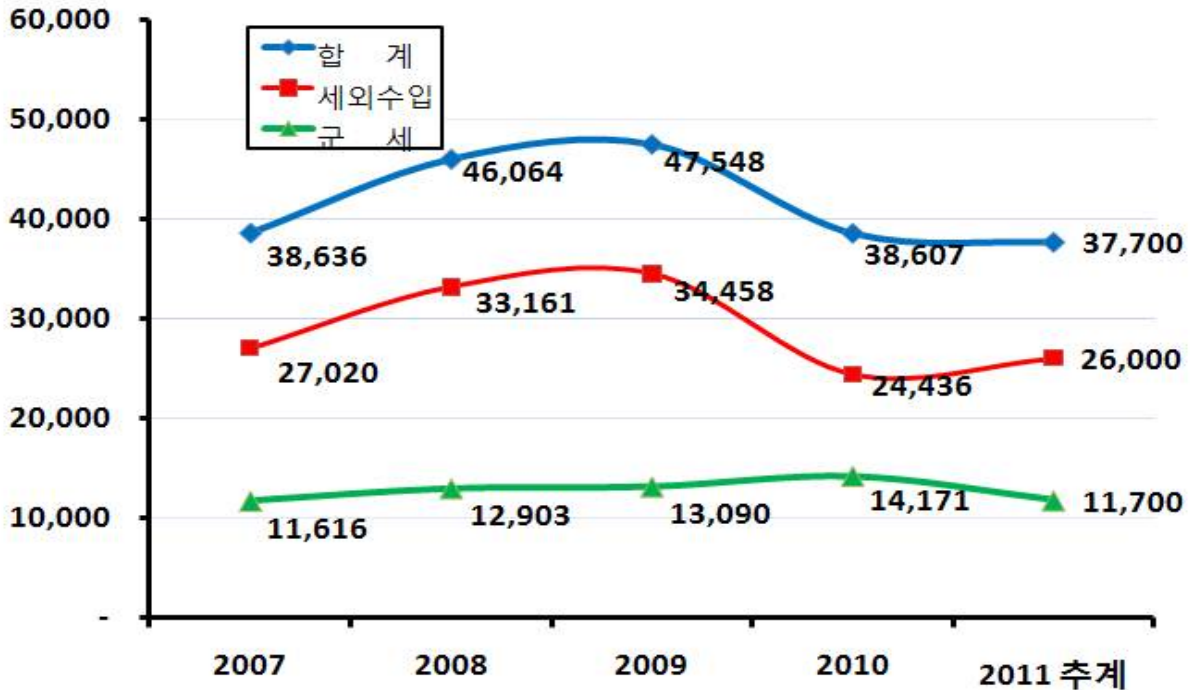
보고 순서

- 2011년 주요업무 성과
- 2011년 주요업무 실적
- 2012년 주요업무 계획
 - 업무추진 방향
 - 주요업무 계획
- 특수시책
 - 체납차량 스마트폰 영치시스템 구축
 - 통합자금관리시스템 운영
 - 계약조직 통합계획
- 2012년 예산요구 예정사업 내역

2011년 주요업무 성과

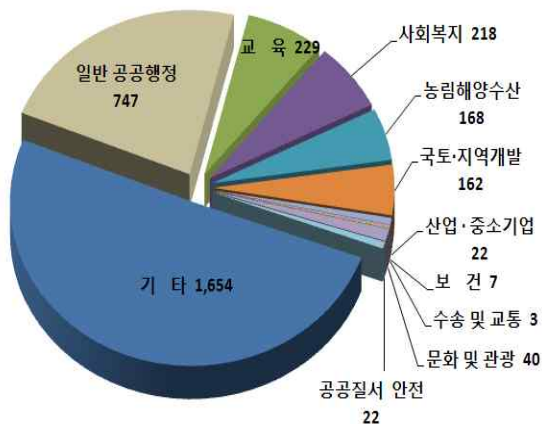
□ 자체세입 신장율

(단위 : 백만원)

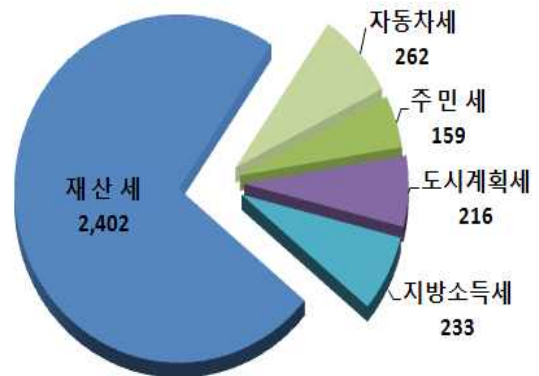


□ 2010년 지방세 지출예산 현황 : 3,272백만원

[기 능 별]



[세 목 별]



2011년 주요업무 실적

2011년 주요업무 실적

▣ 2011년도 법인세무조사

- 목 표 : 30개 법인 / 65백만원(도세 40백만원, 군세 25백만원)
- 조 사 반 : 부과계장외 2명
- 조사내용 : 비상장법인의 과점주주, 비과세·감면법인의 부동산 직접 사용여부 등
- 실 적 : 22개 법인 / 58백만원 부과(서면조사서 제출 법인)
- 향후계획 : 서면조사서 미제출 8개법인 10월중 방문조사

▣ 고속도로 유관기관 합동 번호판 영치

- 영치회수 : 2회(5. 26, 7. 12)
- 장 소 : 고령 IC, 동고령 IC
- 참여기관 : 3개 기관 / 9명
 - 군청 5, 고령경찰서 2, 한국도로공사 2
- 실 적 : 번호판영치 11대 - 14백만원, 현금 13대 - 9백만원

▣ 부동산 가격 결정·공시 및 시가표준액 조정 고시

- 개별주택가격 결정공시 : 8,699호
- 개별공시지가 결정공시 : 104,919필지
- 부동산평가위원회 개최 : 8회(서면회의 3회)
- 불합리한 건물 과세시가표준액 수시조정 고시
 - 가야대 주변 상가 23개동 : 용도지수 28% 하향조정

■ 계약 및 지출현황

(2011. 8. 31.현재)

구분	계약		지출	
	처리건수	금액(백만원)	처리건수	금액(백만원)
계	1,321	48,445	2,348	32,067
공사	355	24,647	493	22,101
용역	270	8,753	370	6,249
물품(관급자재포함)	696	15,045	1,485	3,717

■ 차량 구입 및 매각 현황

구분	구입			매각			비고
	대수	구입내역	부서	대수	매각내역	부서	
승용	6	중형 1, 경형 3, RV 2	본청 2, 다산 1, 보건소3	4	소형 2, RV 2	본청2, 다산 1, 보건소 1	
승합	3	대형 1, 중형 2	본청 2,의회 1	1	중형 1	본청 1	
화물	1	소형 1	농업기술센터 1	3	중형 2, 소형 1	산업산림 1, 농업기술센터 2	
특수	1	가로등 작업차 1	농업기술센터 1				

■ 구. 보건진료소 매각

소재지	매각액(천원)	비고
합계	117,739	
개진면 옥산리 532-6 (구. 옥산보건진료소)	51,000	일반경쟁입찰 매각
개진면 생리 78-4 (구. 진촌보건진료소)	45,989	
우곡면 대곡리 763-3 (구. 대곡보건진료소)	20,750	

2012년 주요업무 계획



2012년 업무추진 방향

비전 및 목표

- 주민요구를 신속하게 처리하기 위해 찾아가는 지방세정 운영
- 지방세 수입을 안정적으로 확보하기 위한 건전한 납세풍토 조성
- 과학적이고 체계적인 체납분석으로 체납세 일소
- 계약사무 처리의 전문화 및 투명화를 위한 계약조직 통합
- 유희재산 활용방안 모색과 보존부적합 재산의 매각 등 관리체계 강화를 통한 국·공유재산의 고부가가치화



여건 및 전망

- 납세자 중심의 지방세제 및 납부서비스 등 지방세 환경 변화에 대한 이해부족으로 지방세정 일부 혼란 예상
- 경기 불확실성 등으로 인한 세수확보의 중요성 대두
- 계약사무의 분산으로 인하여 예산낭비 및 민원발생으로 계약 사무의 전문화 요구
- 보존 부적합 토지 등의 매수요구와 친환경적 물품 및 차량 사용확대 요구

2012년 주요업무 계획

부 과 분 야

- 지방세 목표액 달성을 위한 체계적인 세원관리 시스템 정착 추진
- 지방세 선진화·전문화를 위한 지방세제 개편효과 극대화

▣ 지방세수 목표달성

(단위 : 백만원)

구 분	2012년 목표액 (A)	2011년 목표액 (B)	2011년 최종장수전망 (C)	2011년도 대비 증감	
				목표액 대비 (A/B)	최종 전망대비 (C/B)
계	22,880	19,706	22,251	116.1	112.9
도 세	10,829	9,238	10,551	117.2	114.2
군 세	12,051	10,468	11,700	115.1	111.8

○ 추진계획

- 부동산 경기불투명에 대비한 정기적인 세입분석을 통한 징수대책 수립
- 상시모니터링 및 법인세무조사를 통한 탈루·은닉세원 발굴
- 지방세 과세자료 정비매뉴얼을 통한 취약분야 과세누락 방지

▣ 개정 지방세제의 안정적 정착 추진

○ 개편내용

- 지방세 납부서비스 개선 : 고지서 없는 지방세 납부의 본격 시행
- 지방세 감면의 단계적 축소('11년 25% → '15년 17.3%)
 - 다만, 농민·장애인 등 취약계층 감면은 현행 유지

○ 추진계획

- 고령자 및 인터넷 사용이 어려운 계층을 위한 안내전용 창구 운영 및 금융기관 임직원을 통한 수납방법 교육
- 조세저항 대비한 감면 축소대상 공익·비영리단체 사전 홍보강화

과 표 분 야

- 합리적인 부동산 가격조사 및 결정·공시로 안정적인 세수기반 구축
- 현장조사활동 강화로 지방세 과표운영의 정확성과 신뢰성 확보

■ 개별주택가격조사 결정

- 조사대상
 - 공동주택을 제외한 주거용 건물 및 부속토지(8,750호 정도)
- 추진계획
 - 공부자료 대사를 통한 토지 및 주택특성자료 정비
 - 항공영상 시스템을 활용한 정확한 현장조사로 가격의 신뢰성 제고

■ 개별공시지가조사 결정

- 조사대상
 - 국공유지 등을 제외한 개별토지(125,000필지 정도)
- 추진계획
 - 군 관리계획 변경에 따른 개별공시지가 재산정(12,693필지)
 - 정확한 토지특성 및 적정 표준지 적용으로 가격균형 유지

■ 건물 및 기타물건 시가표준액 조사

- 추진계획
 - 환경변화에 따른 불합리한 각종 지수 수시조정
 - 가야대 주변 등 시가보다 높은 건축물 조사 후 시가표준액 하향 조정 고시

징수 분야

- 체납세 정리활동 강화로 체계적이고 능동적인 체납처분
- 상습적인 체납자에 대한 경각심 고취 및 자진납부 분위기 조성

■ 지방세 체납액 징수

- 체납액 현황 : 2,025백만원(2011. 8. 31. 현재)
 - 현 년 도 : 765백만원(도세 298, 군세 467)
 - 지 난 년 도 : 1,260백만원(도세 358, 군세 902)
- 징수목표
 - 현년도 징수율 97% 달성 및 지난년도 체납액 30%이상 정리
- 추진계획
 - 체납세 일체정리기간 설정 및 상시 합동징수반 편성 운영
 - 3회(1~2월, 5~6월, 10~11월)
 - 5백만원 이상 고액체납자 특별관리
 - 담당자 지정 및 납부독려, 체납처분, 행정제재 병행 추진
 - 유관기관 합동 고속도로 IC 자동차 번호판 영치
 - 매분기별 고령, 동고령 IC에서 도로공사, 경찰서 합동단속

■ 군금고 약정추진

- 추진계획
 - 약정기간 : 2013. 1. 1 ~ 2015. 12. 31(3년)
 - 약정방법 : 경쟁방법
 - 금고지정을 위한 공고 및 제안서 접수 : 2012년 2월 중
 - 제안서의 심사, 평가 및 약정 : 2012년 3월 중

회 계 분 야

- 투명하고 신속한 계약업무 추진으로 민원인의 편의도모 및 신뢰구축
- 자재·물품 계약시 관내업체 우선이용으로 지역경제 활성화 도모

■ 계약업무의 투명성 및 효율성 제고

- 전자입찰 계약을 제외한 수의계약 내역 홈페이지 공개
 - 1천만원 이상 공사, 물품, 용역
- 나라장터(G2B)를 이용한 전자계약의 시행으로 민원인 편의 도모
- 계약시 하도급대금 직불제 유도로 하도급업체 보호

■ 관내 업체 우선 계약을 통한 지역경제 활성화 유도

- 각종 관급자재 및 물품 구매시 관내업체 우선 이용
- 지역업체 경기활성화를 위한 관내 입찰제도 적극 활용
- 외부업체 낙찰시 관내업체와 하도급 적극 유도
- 지역 생산물품의 품질향상 유도로 업체의 조달등록 제고

■ 건전한 재정 운영을 위한 완벽한 결산업무 추진

- 기 간 : 2012. 2월 ~ 6월
- 내 용 : 세입, 세출, 채권, 채무, 기금, 재산 및 물품결산 등
- 추진계획
 - 결산자료의 수집, 대사 및 결산서 작성 : 4월말
 - 결산결과 보고 : 2012. 5. 19.한
 - 결산검사 및 승인 : 2012. 5월 ~ 7월중

재산관리분야

- 국·공유재산의 관리체계 강화를 통한 정확한 재산관리
- 전문적·친환경적 물품 및 차량관리

■ 국·공유재산 관리

- 국·공유재산의 고부가가치화를 통한 재정확충
 - 실태조사 강화를 통한 유휴재산의 활용방안 모색
 - 국유재산 : 912필지 / 708천m²(기획재정부 소관 일반재산)
 - 공유재산 : 토지 15,545필지 / 13,546천m², 건물 190동 / 64천m²
 - 임대수입의 증가 및 징수율 제고로 세외수입 증대
 - 국·공유재산 대부료 수입 : 384필지 / 18백만원
 - 보존 부적합재산의 매각·임대를 통한 세외수입 확충 및 주민불편 해소
- 체계적인 국·공유재산 관리계획을 통한 공공용지 확보
 - 공공사업 등의 부지 취득을 위한 종합적인 관리계획 수립
 - 현안사업 추진을 위한 부지를 적기에 취득 가능하도록 관리

■ 물품 및 차량관리

- 물품의 전문적인 관리 추진
 - 물품구입 시 전자태그 발행으로 취득검수
 - 물품취득에서 불용처리까지 전 과정의 전산화로 투명성 확보
- 노후차량 교체 및 에너지 절약
 - 노후차량 교체로 업무 효율성 증대 및 에너지 절약
 - 차량 구입 : 2대 / 76백만원 [군수전용, 쌍림면]
 - 읍면 화물차량 임차료 지원으로 행정편의 도모

주요 사업

■ 주요 사업

- ① 디지털 항공영상 시스템 도입

디지털 항공영상 시스템 도입

구 분	내 용	비 고																														
① 사업목적	<ul style="list-style-type: none"> • 국세, 지방세 및 각종 부담금의 부과기준이 되는 개별공시지가 및 개별주택 특성조사에 디지털항공영상 시스템 도입 • 정확한 특성조사로 가격의 객관성 확보와 신뢰행정 구현 																															
② 사업개요	<ul style="list-style-type: none"> • 위 치: 군청 재무과, 4개 읍면사무소 • 규 모: 5개 시스템 설치 • 사 업 량: 데스크탑PC, 항공영상시스템, HP-MAP 설치 • 사 업 비: 20백만원(전액국비) • 사업기간: 2012. 2월중 																															
③ 추진절차	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 발주 및 사업자 선정 : 1월 • 제품 구입 및 설치 : 2월 초 • 직원교육 및 업무활용 : 2월 말 																															
④ 2012년 재원조달	<ul style="list-style-type: none"> • 총사업비 (백만원) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #e0f7fa;"> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">계</th> <th rowspan="2">국 비</th> <th colspan="2">지 방 비</th> <th rowspan="2">민 자</th> <th rowspan="2">기 타</th> </tr> <tr style="background-color: #e0f7fa;"> <th>도 비</th> <th>군 비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기투자</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr style="background-color: #e0f7fa;"> <td>2012년</td> <td>20</td> <td>20</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>향 후</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	구분	계	국 비	지 방 비		민 자	기 타	도 비	군 비	기투자							2012년	20	20					향 후							
구분	계				국 비	지 방 비			민 자	기 타																						
		도 비	군 비																													
기투자																																
2012년	20	20																														
향 후																																
⑤ 2012년 추진계획	<ul style="list-style-type: none"> • 조사대상이 많고 개발수요가 증가하는 읍면 우선 도입 ⇒ 2012 미설치 면 : 2013년 국비 확보 후 설치 • 현재 운영중인 토지행정지원시스템(KLIS)과 연계 • 지적도와 항공영상을 동시 조회에 의한 현장 조사 ⇒ 현재까지 지적도와 현장의 불일치로 조사에 대한 오류자료 정비 • 개별주택가격 사업을 개별공시지가 조사와 접목 																															
⑥ 기대효과	<ul style="list-style-type: none"> • 조사담당 인력과 시간부족으로 인한 현장조사의 어려움 극복 • 신속하고 정확한 조사로 객관성 및 균형가격 유지로 행정의 신뢰성 확보 • 현장 조사가 필요한 다양한 업무에 응용 가능 																															
계획입안 및 추진담당	재무과 과표담당 ☎ 6126	실무담당	7급 / 박경우																													

특 수 시 책

- 체납차량 스마트폰 영치 시스템 구축
- 통합자금관리시스템 운영
- 계약조직 통합계획

체납차량 스마트폰 영치 시스템 구축

- 기존의 차량용 체납조회 시스템의 단점을 보완하고,
- 효율적인 체납차량 단속으로 체납세를 최소화 도모

■ 추진배경 및 필요성

- 기존 차량용 체납조회 시스템은 좁은 골목길의 접근이 불가하며, 근접 주차 차량의 경우 번호판을 인식할 수 없어,
- 스마트체납차량 조회기를 도입하여 주차형태에 관계없이 골목길 및 아파트 지하 주차장 등을 용이하게 단속하고,
- 스마트폰의 GPS를 이용하여 지도상 영치 위치를 표시 및 조회하여 번호판 영치에 따른 민원의 최소화와 체계적인 체납 단속 업무를 추진하기 위함

■ 추진개요

- 사업량 : 2대
- 사업비 : 10백만원 정도(5백만원 × 2대)

■ 시스템 기능

- 차량번호판을 자동인식하여 체납 여부 즉시 확인
- 체납차량 체납내역을 현장에서 조회 및 영치증 출력
- 영치 예고 및 영치한 장소에 대한 GPS 좌표 저장(반환용이)
- 사용자 PC에서 체납자들에 대한 영치에 관한 문자 발송

■ 기대효과

- 효과적인 체납차량 단속으로 체납률 저하
- 자동인식, 위치정보 저장으로 민원예방 및 신속한 단속
- 영치정보 문자전송을 통한 신속한 체납 통보

통합자금관리시스템 운영

- 회계별 자금의 분산운영에 따른 자금관리의 비효율성 제거
- 통합자금관리시스템 운영으로 이자수입 증대도모

■ 사업개요

- 회계별로 자금의 분산운영에 따른 비효율성과 금융상품이 갖는 특성으로 인하여 저리로 관리되는 일반회계와 특별회계의 통합운영으로 유휴자금을 고수익으로 운영
- 보통예금으로 관리되는 유휴자금을 수시 입출금식 예금(MMDA)으로 관리하여 이자수입 증대

■ 추진계획

- 도입시기 : 2012년 1월
- 통합자금관리프로그램을 활용 자금관리
- 군 금고 업무담당자의 프로그램 운영방법 숙지 및 프로그램 운영에 따른 효과분석 후 주금고인 농협부터 우선 시행

■ 기대효과

- 회계별 분산 운용되는 자금을 통합함으로써 이자수입증대
- 자금관리 절차의 간소화 및 자금운용 업무부담 해소

계 약 조 직 통 합 계 획

- 행정안전부 「지방계약제도 선진화방안」 확정(2009년 12월)에 의하여,
- 계약업무 통합을 통한 전문화를 추진하여 예산낭비와 민원 발생 예방으로 행정효율성 확보

■ 추진배경

- 예산편성 단위로 본청과 사업소에서 각각 계약업무를 처리하므로
- 계약업무의 분산은 신속한 사업추진이 가능한 장점이 있는 반면, 전문성 부족으로 예산낭비와 민원 발생 등의 문제점 병존
⇒ 계약업무 통합을 통한 전문화를 추진

■ 추진계획

- 2012년 부터 제1관서의 사무용품 구매 등 소규모 반복적 계약을 제외한 일정 규모 이상의 입찰·계약은 본청 계약부서로 의뢰
 - ※ 추진대상 : 공사 1억원, 용역·물품 2천만원 이상
- 계약업무의 효율적 추진을 위하여 본청과 제1관서의 역할 분담
 - 제1관서 : 사업계획 수립, 감독·설계변경 검토 등 계약의 이행
 - 재 무 과 : 입찰(공고, 심사), 계약(계약, 변경계약)

■ 기대효과

- 계약업무의 통합을 통한 전문화 및 업무의 효율성 확보
- 투명하고 공정한 계약업무 처리로 주민들에게 신뢰받는 군정 추진

2012년 예산 요구 예정사업 내역

(단위 : 천만원)

사업명	사업개요	총사업비	기투자액	2012년 사업비					향후투자
				계	국비	지방비		민자	
						도비	군비		
계		166		166	20		146		
1. 디지털항공영상시스템 도입	<ul style="list-style-type: none"> • 데스크탑PC • 항공영상시스템 • HP-MAP 	20		20	20				
2. 체납차량 스마트폰 영치 시스템 구축	<ul style="list-style-type: none"> • 사업량 : 2대 • 사업비 : 10백만원 - 5백만원×2대 	10		10			10		
3. 노후 관용 차량 교체	<ul style="list-style-type: none"> • 군수전용 : 45백만원 • 쌍림면 : 31백만원 	76		76			76		
4. 대형 차량 차고지 설치	<ul style="list-style-type: none"> • 차고지 : 170m² (대형버스, 덤프트럭, 의회버스) 	60		60			60		

※ ()내는 2011년 사업비임