

2018년도
주요업무보고



재무과

보 고 순 서

■ 2018년 업무추진 방향	.....	1
■ 2018년도 부서별 연간일정표 ^[예정]	.....	2
■ 2018년 주요사업 소요예산 현황	.....	3
■ 2018년 주요업무 계획	.....	4
● 부 과 분 야	.....	4
● 재산세 분 야	.....	6
● 징 수 분 야	.....	7
● 회 계 분 야	.....	9
● 재산관리분야	.....	11
■ 특 수 시 책	.....	16

2018년 업무추진 방향

전 망

- 부동산 시장 위축과 경기 불확실성에 따른 세입증가 둔화에 따른 안정적인 자주재원 확보가 요구
- 급변하는 정보화 시대에 납세자 눈높이에 맞는 다양한 납세편의 시책 요구



추진 방향

- 과세자료 체계적 관리와 납세자 중심의 맞춤형 서비스 제공
- 재산세 자료 정비 및 공정한 개별주택가격 산정
- 지방세 징수활동 강화로 체납액 최소화 및 조세정의 실현
- 엄정한 회계질서 확립과 세출예산의 투명성 확립
- 공유재산의 체계적 관리운영을 통한 효율적인 재산관리

2018년도 부서별 연간일정표 [예정]

월 별	내 용	비 고
1월	등록면허세(면허) 부과	
2월	개별주택가격 산정 및 검증	
3월	법인 세무조사 대상 업체 확정 통보	
4월	법인지방소득세 신고납부기간 운영	
5월	개인지방소득세 신고납부기간 운영 체납세(지방세, 세외수입) 일제정리	
6월	자동차세 1기분 부과	
7월	재산세(주택, 건축물) 부과 주민세(재산분) 신고납부기간 운영 개진면 행정복지센터 문화재 시굴용역	
8월	주민세(균등분) 부과	
9월	재산세(주택, 토지) 부과 개진면 행정복지센터 착공	
10월	체납세(지방세, 세외수입) 일제정리	
11월	.	
12월	자동차세 2기분 부과	

2018년 주요사업 소요예산 현황

(단위 : 백만원)

사업명	사업개요	2018년 소요예산					2017년 예산액
		계	국비	지방비		민자	
				도비	군비		
계		2,594.5	73		2,521.5		456.5
1. 개별주택가격 조사 결정	· 사업량 : 8,978호	146	73		73		148
2. 결산통합보고서 및 결산검사의견서 작성	· 용역수수료 : 18,000천원 · 보고서유인 : 10,500천원	28.5			28.5		28.5
3. 개진면 행정복지센터 신축	· 사업량 : 1,495m ² · 사업비 : 1,900,000천원	1,900			1,900		145
4. 차량 구입비 (완료)	· 사업량 : 5대 · 사업비 : 180,000천원 (40,000천원×3대,30,000천원×2대)	180			180		135
5. 면청사 외벽창호 교체공사(성산,덕곡) (완료)	· 사업량 : 2개소 · 사업비 : 90,000천원	90			90		
6. 부군수실 리모델링 (완료)	· 사업량 : 105m ² · 사업비 : 80,000천원	80			80		
7. 다산면 행정복합타운 물품구입 (완료)	· 사업비 : 170,000천원	170			170		

2018년 주요업무 계획

부 과 분 야

▣ 자주재원 확충을 위한 지방세수 확충

- 지방세 목표액

(단위 : 백만원)

구 분	2018년	2017년	증감(율)
계	38,900	37,460	증 1,440 (104 %)
도 세	17,000	18,700	감 1,700 (91 %)
군 세	21,900	18,760	증 3,140 (117 %)

- 부동산 경기 둔화에 따른 거래세(도세) 세입감소
- 철저한 과세자료 관리로 누락세원 방지
- 지방세 납기 내 징수율 제고를 위한 안내 및 홍보 강화
 - 지방세 문자알림서비스 및 자동계좌이체 신청 독려
 - 스마트폰 앱 서비스 홍보(스마트 위택스, 금융앱 전자고지 서비스 등)

▣ 법인 정기 세무조사 실시 및 탈루·은닉세원 발굴

- 정기적인 세무조사로 누락세원 발굴
 - 목 표 : 100개 법인 / 150백만원
 - 선정기준 : 4년 주기 선정, 서면조사 원칙

- 취약분야 기획세무조사
 - 비상장법인 과점주주 취득세 미신고분 조사
 - 주민세(종업원분, 재산분) 신고 누락 조사
 - 신·중축건물, 가설건축물, 지목변경 등 자료 조사
- 지방세 비과세·감면 사후관리로 부당 감면사례 일소
- 신고납부 세목에 대한 과소, 누락 등 적정 신고여부 조사

▣ 주민세(재산분) 홍보 및 부과·징수 철저

- 주민세(재산분) 신고 접수 및 수시부과
 - 주민세(재산분) 신고 접수 및 수시부과
기간 운영(2018. 7. 1 ~ 8. 31)
 - 미신고 및 과소 신고사업자에 가산세 포함 수시부과
- 주민세(재산분) 안내 및 신고·납부 방법 홍보

▣ 납세자 중심의 세무행정 서비스 제공

- 취득세 감면통지서 발송으로 추징사례 예방
- 위택스를 활용한 전자신고납부 방법 홍보
- 알기 쉬운 지방세 안내책자 제작 및 배부
- 마을세무사 운영 홍보를 통한 무료 세무 상담서비스 제공
- 성실납세자 인센티브 제공 등 각종 홍보매체를 활용한 지방세 납부 홍보

재산세 분야

■ 재산세 및 지역자원시설세 감면·중과 자료 조사

- 사업기간 : 2018년 2월 ~ 8월
- 추진계획
 - 창업, 주택개량, 산업단지 등에 대한 감면자료 조사
 - 각종 법인 및 단체 등에 대한 감면자료 현장 확인
 - 공장, 유흥주점, 주유소, 숙박시설 등 중과자료 조사
 - 재산세 대장 정비 후 고유목적 미사용시 추징

■ 개별주택가격 조사·결정

- 사업기간 : 2018년 1월 ~ 12월
- 예산액 : 146백만원
- 대상호수 : 8,978호 정도(1.1.기준 - 8,712호, 6.1.기준 - 266호)
- 추진계획
 - 주택특성 조사·산정·검증 : 1월 ~ 2월, 6월 ~ 7월
※ 조사 내용 : 26개 항목(토지특성 11, 주택특성 15)
 - 가격열람 및 의견제출 : 3월, 8월
 - 부동산가격공시위원회 심의 : 4월, 9월
 - 가격결정·공시 : 4월 30일, 9월 28일
 - 이의신청 : 4월 ~ 5월, 9월 ~ 10월
 - 이의신청가격 검증 및 처리 : 6월, 11월
 - 조정공시 : 6월 26일, 11월 27일

징수 분야

■ 체계화된 지방세 체납정리활동 추진

- 체납액 현황 : 2,730백만원 (2018년 6월30일 현재)
 - 현 연 도 : 1,239백만원 (도세 : 214, 군세 : 1,025)
 - 지난연도 : 1,491백만원 (도세 : 309, 군세 : 1,182)
- 체납세 징수활동 추진
 - 체납세 일제정리기간 운영 : 연 2회 (5월, 10월)
 - 기관 간 정보공유를 통한 체납징수 확대
 - 연 6회 도와 시·군간 합동 관외지역 체납세 징수
 - 체납자 금융결제원 금융거래정보 전산조회
 - 징수촉탁 차량 번호판 영치를 통한 세수 확보(징수금액의 30%)
 - 고액·상습 체납자 행정제재 강화
 - 1천만원 이상 체납자 명단공개 : 연 1회
 - 체납자 방문 및 번호판 야간 영치 등 현장중심 체납 징수
 - 외국인 체납자에 대한 글로벌 납부 안내문(한글+영어+중국어) 발송

■ 편리한 납세 서비스 제공

- 전자납부 시스템을 통한 납부편의 제공
 - 전국 모든 은행 CD/ATM에서 고지서 없이 조회 납부
 - 인터넷 뱅킹, 텔레뱅킹을 통한 가상계좌 납부
- 신용카드 자동납부서비스 실시

▣ 세외수입 체납정리를 통한 자주재원 확충

- 체납액 현황 : 2,814백만원 (2018년 6월30일 현재)
 - 현 연 도 : 480백만원
 - 지난연도 : 2,334백만원
- 추진계획
 - 세외수입부서와 유기적 업무연찬으로 체납처분 확행
 - 경북도 및 중앙부처 주관 연찬회 참석으로 업무의 전문성 제고
 - 과태료 체납차량 번호판 영치예고문 발송 후 영치
 - 연 4회 세외수입부서와 합동 번호판 영치
 - 체납조회 원클릭 시스템을 활용한 신속하고 적극적인 체납액 정리
 - 세외수입 체납액 분기별 일제정리 기간 운영
 - 일제정리기간 중 실적 분석 및 정리보고회 개최
 - 세외수입부서와 합동으로 관외지역 체납액 징수

▣ 효율적인 자금운용

- 자금배정 및 집행 적정화로 지출준비금 최소화
- 여유자금 최고이율 활용으로 이자수입 증대
- 반기별 금고 검사(연 2회)

회 계 분 야

■ 회계정보 공개를 통한 행정신뢰도 강화

- 「계약정보공개시스템」을 통해 계약의 전 과정 홈페이지 공개
 - 발주계획, 입찰·계약정보, 수의계약, 대금지급 현황 등
- 「세입·세출예산 재정운용상황」 홈페이지 공개
 - 자금운용현황, 세입정보, 세출정보(집행내역) 등
- 5천만원 이상 물품·용역 입찰공고 전 구매규격 사전공개

■ 내실 있는 계약업무 추진으로 공정성 및 효율성 제고

- 회계업무담당자 역량강화 추진
 - 실무능력 제고를 위한 회계업무 연찬 및 교육 : 수시
- 계약심의위원회 운영
 - 심의사항 : 계약체결방법, 부정당업자 제재, 과징금 부과 등
- 계약민원인 편의를 위한 전자계약(G2B) 확대
 - 1인 건적 수의계약을 제외한 모든 계약
 - 계약의 시급성, 계약업체의 이동거리 등을 고려한 계약

■ 2017회계연도 결산추진 및 재무제표 작성·고시

- 세입·세출 결산 및 재무제표 작성 : '18년 1월 ~ 3월
 - 일반 및 특별회계, 기금, 채권·채무, 공유재산, 물품 등
- 결산검사 : '18년 4월 ~ 5월
- 결산검사 승인 : 고령군의회 제1차 정례회
- 결산검사 고시 : 홈페이지 내역공개

▣ 지역업체 참여를 통한 지역경제 활성화

- 지역업체 입찰참가기회 확대 : 소액사업 관내 업체 발주
 - 일반공사 2억(전문공사 1억) 이하, 용역 및 물품 5천만원 이하
 - 관내 생산제품 우선 구매
- 지역경제 활성화를 위한 신속한 대가지급
 - 검사·검수 일자(14일) 및 대금지급 법정기한(기성·준공 5일, 선금 14일) 단축으로 신속집행 철저

▣ 임금체불 방지 및 공정거래질서 확립

- 공사근로자 노무비 구분관리 및 지급확인제 시행 : 모든공사
 - 매월 근로자 노임지급 확인, 임금체불 사전예방
- 하도금지킴이 시스템 활용으로 건설현장 약자보호 : 10억이상 공사
 - 원도사와 하도사의 대금지급을 시스템을 통해 감독, 하도사 보호

재산관리분야

▣ 청사 및 공유재산 관리

○ 청사 현황

(2018. 6. 30)

계		본청 및 읍면		보건소		농업기술센터	
동수	면적(㎡)	동수	면적(㎡)	동수	면적(㎡)	동수	면적(㎡)
28	25,348	9	16,488	18	6,754	1	2,106

○ 공유재산 현황

(2018. 6. 30)

구 분	계		행정재산		일반재산		
	필지(동)수	면적(천㎡)	필지(동)수	면적(천㎡)	필지(동)수	면적(천㎡)	
합 계	19,607	14,078	19,247	9,283	360	4,795	
공유	토지	19,372	13,966	19,018	9,172	354	4,794
	건물	235	112	229	111	6	1

○ 추진계획

- 개진면 행정복지센터 신축 : 1,900백만원
- 공유재산 매각 : 5,200백만원

▣ 개진면 행정복지센터 신축 계획

- 기 간 : 2017년 3월 ~ 2019년 9월
- 위 치 : 고령군 개진면 개포리 240-1 일원
- 대지면적 : 5,973m²
- 사 업 비 : 41억원 정도(설계·시공포함)
(건설과 농촌중심지활성화 국비 9억, 특별교부세 9억, 재무과 군비 23억)
- 규 모 : 지상2층, 1,500m² 정도
- 용 도 : 주민센터, 복지공간, 예비군면대 등

구 분	면적(m ²)	용 도
합 계	1,496.81	
지상1층	834.81	민원실, 동아리방, 전기실 및 기계실, 창고
지상2층	662.00	면장실, 회의실, 면대본부, 체력단련실, 취미실

- 추진 일정
 - 공유재산 관리계획 : '17. 2월
 - 지방재정투자심사 : '17. 6월 (20억원~40억원 “도”예산담당심사)
 - 건축 설계용역 : '17. 10월 ~ '18. 3월(6개월)
 - 건축비 예산확보 : '18. 19억원 정도
 - 문화재조사(시굴,정밀) : '18. 7월 ~ '18. 9월(3개월)
 - 본 공사 : '18. 9월
 - 건축 준공 : '19. 9월

■ 공유재산 매각

○ 기 간 : 2018년 1월 ~ 2018년 11월

○ 금 액 : 5,200백만원 정도

- 다산면 상곡리 441-3 외 7필지

연번	지 번	매각방법	지적 (㎡)	공시지가 금액 (천원)	감정금액 (천원)
합계	8건		7,916	1,117,800	4,200,000
1	상곡리 441-3	수익	891	115,830	473,035
2	상곡리 441-4	수익	42	5,460	22,352
3	상곡리 441-5	수익	256	33,280	135,893
4	상곡리 441-6	수익	1,111	144,430	589,866
5	상곡리 441-8	수익	404	52,520	214,486
6	상곡리 441-10	수익	4,436	665,400	2,352,340
7	상곡리 441-12	수익	507	65,910	269,138
8	상곡리 441-13	수익	269	34,970	142,890

- 다산 파출소, 구 개진노인회관

연번	지 번	매각방법	지적(㎡)	매각(㎡)	예정가 (천원)	비 고
합계	토지 4필지 건물 3동		2,505 703.65	2,505 703.65	1,261,000	
1	다산파출소 평리리 109-2	일반경쟁입찰	1,355 170.54	1,355 170.54	895,000 33,000	
2	운수노인회관 봉평리 615외1	“	609 297.53	609 297.53	107,000 61,000	2018. 1월 매각완료
3	개진노인회관 옥산리 498	“	541 235.58	541 235.58	95,000 70,000	

○ 추진 일정

- 2018. 01 : 운수면 노인회관 매각완료
- 2018. 08 : 신축 다산파출소 준공 후 공개경쟁입찰매각 가능
- 2018. 11 : 다산면 상곡리 주택사업부지 수익매각 예정
- 2018. 11 : 신축 개진면 노인회관 준공·기부채납 후 매각 가능

■ 물품 및 차량관리

○ 물품현황

구 분	수 량	비 고
계	30,505	
정 수	609	자동차, 냉난방기, 노트북 등 29개 품목
비정수	29,896	컴퓨터, 프린터, 책상 등 935개 품목

○ 차량현황

(2018. 6. 30)

계	승용	승합	화물	특 수		
				가축방역	덤프	가로등
88	41	9	35	1	1	1

○ 추진계획

- 물품의 전자태그 발행 검수로 전문적인 물품관리 추진
- 차량 5대(재무과, 보건소, 덕곡면, 쌍림면, 농업지원과) 교체 : 180백만원
- 공용차량 주기적 점검과 정비로 예산 절감

■ 관용차량 매각

- 기 간 : 2018년 5월 ~ 2018년 7월
- 대 수 : 4대 (2대 매각완료, 2대 예정)

연번	차량명	번호(연식)	매각방법	감정금액 (천원)	입찰가 (천원)
합계	4대			4,200	8,121
1	쏘렌토 (쌍림면)	27나7806 (2007)	전자경쟁 입찰	2,200	4,511
2	쏘렌토 (덕곡면)	12머4679 (2008)	전자경쟁 입찰	2,000	3,610
3	베라크루즈 (재무과)	25소2305 (2007)	전자경쟁 입찰	예정	예정
4	쏘렌토 (농업정책과)	65소1305 (2004)	전자경쟁 입찰	예정	예정

■ 2018 정기 재물조사

- 조사기간 : 2018. 8. 1 ~ 10. 31까지
- 조사대상 : 공유재산 및 물품관리법 제2조에 따른 모든 물품
- 추진계획
 - 조사반 편성 및 설명회 (7월중)
 - 물품현행화(7월) → 재물조사(8~9월) → 재물조정(9월)→
결과 보고(10.31까지)
- 조사방법 : 전자테크활용 및 현지실사 조사

■ 부가가치세 매입세액 신고 처리

- 신고대상 : 숙박업, 부동산임대업, 기타 스포츠시설운영업 매입세액
- 추진내용 : 모든내 캠핑장 사업 완료 후 정산 신고

특 수 시 책

 **세입·세출예산 운용정보공개시스템 도입**

세입·세출예산 운용정보공개시스템 도입

세입·세출예산 운용정보공개시스템 도입으로 재정정보의 신속한 공개를 통하여 지방재정의 투명성과 군민의 알권리 보장

■ 추진배경

- 세입·세출예산 운용상황을 홈페이지에 매일 수작업으로 편집하여 공개하는데 많은 어려움이 발생
- 세입·세출예산 운용정보공개시스템을 도입하여 신속·정확한 자료를 제공하여 군민의 알권리 충족

■ 추진내용

- 2018년 상반기 전산 시스템 구축 운영
 - 예산액 : 11,000천원
 - 세입내역, 세부사업·통계목별 지출내역 등 공개
 - e호조 세입·세출 자료를 군 홈페이지와 연계하여 정보 제공

■ 기대효과

- 재정운영의 투명성 및 군민의 재정정보 알권리 제고