

---

# 2025년도 주요 업무계획

(민원과)

---



# 목 차

■ 2025년 전망 및 추진방향	.....	1
■ 목표 및 역점 추진전략	.....	2
■ 2025년 핵심 추진과제	.....	
● 민 원 담 당		
- 민원담당 공무원 힐링 프로그램 운영	.....	3
- 현장방문 종합민원실 운영	.....	4
- 생활민원 기동처리반 운영	.....	5
● 토 지 관 리 담 당		
- 개별공시지가 특성조사 및 결정·고시	.....	6
- 개발이익 환수를 위한 개발부담금 부과징수	.....	7
- 토지거래 허가 제도 운영	.....	8
- 부동산 실거래 신고 제도 운영	.....	9
- 부동산 중개업소 지도·점검	.....	9
● 지 적 담 당		
- 군민이 만족하는 적극적 지적행정 추진	.....	10
- 『농지법』 시행 이전 건축물 사용승인 토지 지목변경 추진	.....	11
● 지 리 정 보 담 당		
- 지적재조사사업 추진	.....	12
- 도로 및 지하시설물 전산화사업[3단계-2차]	.....	14
■ 2024년 행정사무감사 지적사항 추진실적	.....	15

# 2025년 민원과 업무추진계획

## - 군민과 소통·공감하는 행복민원실 운영 -

### I. 2025년 전망 및 추진방향

#### 1 2025년 전망

- 복합·다양한 민원행정서비스 요구 증가
  - 친절·신속·정확한 민원 처리를 위한 향상된 민원서비스 제공
- 공정하고 투명한 부동산 시장 질서 확립
  - 개별공시지가에 대한 객관성과 신뢰성 확보 필요
  - 건전한 부동산 거래 문화 조성에 대한 필요성 증대
- 변화하는 환경(아날로그 지적 ⇒ 디지털 지적)에 발맞춘 고품질 지적행정 실현으로 효율적인 토지관리 및 군민의 재산권 보호

#### 2 추진방향

- 친절한 민원행정과 편의 제공으로 군민 만족 행정서비스 제공
  - 민원인을 배려하고 공감하는 친절서비스 제공
  - 적극적인 행정서비스 제공으로 행정의 신뢰성 향상
- 주민이 만족하는 고품격 토지행정 서비스 실현
  - 정확하고 합리적인 개별공시지가의 결정·공시로 주민의 재산권 보호
  - 안정적이고 책임있는 토지 거래 문화를 유도하여 신뢰받는 부동산 행정 추진
- 디지털 지적구축을 위한 지적공부 품질 고도화 및 정확한 지적공부 구축
  - 신뢰받는 지적행정 서비스 제공 및 지적공부 품질 고도화
  - 지적재조사사업 확대를 통한 지적공부의 무결점화 및 분쟁 해소
  - 디지털 공간정보 구축으로 자료공유 및 군민 생활편의 도모

## II. 목표 및 역점 추진전략

비전  
(부서비스전)

군민과 소통·공감하는 행복민원실 운영

목표  
(팀별목표)

- 친절하고 적극적인 행정서비스 제공
- 공정하고 투명한 부동산 시장 질서 확립
- 군민 눈높이에 맞는 신속·정확한 지적행정서비스 제공
- 100년만에 찾아온 지적재조사사업을 통한 디지털 지적의 완성, 정확하고 편리한 공간정보 자료의 구축 및 정비

추진전략

민원팀

- ◆ 군민이 행복한 친절 민원서비스 제공 및 역량강화를 위한 힐링 프로그램 운영
- ◆ 적극 행정을 위한 현장방문 종합민원실 운영 및 생활민원 기동처리반 운영

토지관리팀

- ◆ 공정하고 신뢰받는 개별공시지가 가격 공시
- ◆ 개발이익 환수를 위한 체계적인 개발부담금 관리
- ◆ 토지거래 신고 및 허가에 대한 부동산 거래 질서 확립

지적팀

- ◆ 군민이 만족하는 적극적 지적행정 추진
- ◆ 「농지법」 시행 이전 건축물 사용승인 토지 지목변경 추진

지리정보팀

- ◆ 불부합지역 지적공부 등록사항을 바로 잡아 디지털 지적으로 전환하고, 군민 재산권 활용 증대
- ◆ 도로 및 지하시설물 전산DB를 구축하여 지하시설 안전사고를 예방하고 행정 전반에 활용
- ◆ 편리하고 쉬운 주소정보 생활화를 위한 안내시설 및 유지관리

### III. 핵심 추진과제

#### 1 민원담당 공무원 힐링 프로그램 운영

(민원팀)

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】

- ◇ 힐링 프로그램을 통해 민원응대로 인한 스트레스를 해소하고, 직원 상호간 소통과 공감과정을 통해 조직 결속력을 강화하고자 함
- ◇ 심신 치유과 자신감 회복으로 민원서비스 역량 증대 및 서비스 마인드 함양으로 보다 나은 민원서비스를 제공

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2025. 5월 중
- 예 산 액 : 15,000천원(전액 준비)
- 실시방법 : 전문기관 용역
- 참석대상 : 군·읍면 민원담당 공무원 40명

#### □ 주요 내용

- 힐링프로그램 운영 : 체험 및 심신치유 프로그램 운영
- 공무원 역량강화 : 민원응대 및 서비스 마인드 함양 교육

#### □ 추진계획

- 2025. 4월 : 전문업체 용역계약 및 대상자 선정
- 2025. 5월 : 힐링프로그램 운영 및 민원응대 교육 실시

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 이상진(6101)

## ② 현장방문 종합민원실 운영

(민원팀)

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】

◇ **군민의 생활 속으로 한걸음 더 다가가는 현장 중심의 적극 행정으로 생활 속 불편 사항을 해결하고, 행정기관의 능동적인 서비스 제공으로 행정의 신뢰성 및 책임성을 확보하고자 함**

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2025. 3월 ~ 11월(농번기 등 감안 탄력적 운영)
- 예산액 : 1,280천원(전액 준비)
- 운영대상 : 읍면 신청마을
- 운영내용 : 5개 팀 10개 분야

팀	분야
일반민원상담	일반민원 및 납세분야
생활민원처리	농기계 수리, 건강상담, 가스
건축상담	건축허가 상담
지적·지리정보	토지이동, 지적측량, 도로명 주소
토지관리	부동산실거래신고제도

### □ 추진계획

- 2025. 2월 : 읍면별 신청마을 접수 및 일정 조정
- 2025. 3월 ~ 11월 : 현장방문 민원실 운영  
현장접수내용 담당부서 전달·연계 및 해결

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 이상진(6101)

### 3 생활민원 기동처리반 운영

(민원팀)

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】

- ◇ 취약계층의 불편 사항에 대해 직접 가정을 방문하여 소규모 민원 처리
- ◇ 전문공사는 담당부서 및 관련기관에 연계하여 신속하게 생활민원을 처리하고자 함

#### □ 사업개요

- 사업기간 : 2025. 2월 ~ 12월(평일 9:00 ~ 18:00 / 토·공휴일 제외)
- 예산액 : 5,000천원(전액 준비)
- 운영대상 : 사회적 취약계층(독거노인, 수급자, 장애인, 한부모가정 등)
- 운영내용 : 소규모 생활민원처리, 관련부서 및 전문업체 연계

구분	내용
전기분야	전기차단기 확인, 전구·형광등 교체
배관시설	싱크대, 세면대 등 배관 막힘 뚫기
기타분야	파손된 문고리 및 손잡이 교체 등

※ 제외대상 : 전문업체의 공사가 수반되는 작업

⇒ 전문업체 · 지역사회보장협의체 · 봉사단체 등 연계

#### □ 운영방법

- 군청 민원팀 바로바로 행복콜 ☎ 054)950-7777 접수
- 기간제 근로자 현장확인, 민원처리, 전문업체 연계

#### □ 추진계획

- 2025. 1월 : 기간제근로자(1명) 채용
- 2025. 2월 : 생활민원기동처리반 운영

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 이상진(6101)

#### 4 개별공시지가 특성조사 및 결정·공시

(토지관리팀)

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 **【**국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )**】**

#### ◇ 정확한 지가 산정·검증으로 개별공시지가의 신뢰성 구축 및 형평성 확보

#### □ 사업개요

- 근거법률 : 「부동산 가격공시에 관한 법률」 제10조
- 사업기간 : 2025년 1월 ~ 12월
- 조사대상 : 약 110,000필지 (고령군 전체)

#### □ 추진내용

- 조사계획 수립 및 조사대상 필지 파악
- 지가산정 및 산정지가 검증
- 지가열람 및 의견제출(21일) ⇒ 검증
- 고령군 부동산가격공시위원회 심의 및 의견제출에 대한 결과 통지
- 개별공시지가 결정·공시
- 이의신청(30일) ⇒ 이의신청지가 검증 및 처리

#### □ 추진일정

구 분	1. 1.기준(정기분)	7. 1.기준(토지이동분)
토지특성 조사·산정	1월 ~ 2월	6월 ~ 8월
산정지가 검증	2월 ~ 3월	8월 ~ 9월
지가열람 및 의견제출	3월 ~ 4월	9월
지가결정·공시	4월 30일	10월 31일
이의신청 및 처리	5월 ~ 6월	11월 ~ 12월

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 최종훈(6387)

**5 개발이익 환수를 위한 개발부담금 부과·징수**

**[토지관리팀]**

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 **【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】**

**◇ 개발이익을 목적으로 하는 투기를 방지하고 부과에서 징수까지 체계적인 관리**

**□ 사업개요**

- 근거법률 : 「개발이익 환수에 관한 법률」 제3조
- 대상사업 : 택지 개발, 산업단지 개발, 관광단지 조성, 골프장 건설, 기타 지목변경이 수반되는 사업 등
- 대상면적 : 도시지역 990㎡ 이상, 비도시지역 1,650㎡ 이상
- 납부의무자 : 사업시행자 또는 토지소유자 등
- 부과기준 : [종료시점지가-(개시시점지가+정상지가상승분+개발비용)]×25%

**□ 추진계획**

- 개발부담금 부과 대상사업 조사 : 연중 수시
  - 인·허가 처리 전 개발부담금 부과 대상사업 여부 협의
  - 각종 관련 공부 조사, 대상 사업지 현장 조사
  - 개발부담금 부과대상 안내 통보
- 개발부담금 부과 대상사업 부과·징수
- 개발부담금 부과 대상사업 누락 방지 및 신규대상 발굴 : 일제 조사

고령균

민원과장 김종석(6100)

팀장 최종훈(6387)

## ⑥ 토지거래 허가 제도 운영

(토지관리팀)

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】

◇ 토지의 사용과 거래에 대한 효율적인 관리

◇ 지속 가능한 방향으로 토지 이용을 유도하여 지역사회의 균형발전을 도모

### □ 사업개요

○ 허가 구역 지정 현황

· 기 간 : 2023년 12월 12일 ~ 2028년 12월 11일 (5년)

· 구 역 : 광촌지구 도시개발사업에 따른 토지거래 허가 지정

- 다산면 광촌리 116-5 외 214필지와 상곡리 1-1 외 36필지 (총 252필지)

· 토지거래 허가 대상면적 (도시지역)

- 주거 지역 : 60㎡ 초과 시

- 상업 및 공업 지역 : 150㎡ 초과 시

- 녹지 지역 : 200㎡ 초과 시

※ 부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행령 제9조에서 정한 면적

○ 허가 대상

· 소유권, 지상권을 이전 또는 설정하는 계약을 체결하는 경우

· 허가받은 사항을 변경하고자 하는 경우

· 자기 주거용 택지 구입, 지역주민을 위한 복지 및 편의 시설 설치, 농업과 임업 등의 영위 등

### □ 추진계획

○ 거래 당사자(매도자와 매수자)가 공동으로 신청 후, 15일 이내 허가 통지

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 최종훈(6387)

## 7 부동산 실거래 신고 제도 운영

[토지관리팀]

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】

### ◇ 투명한 부동산 거래 질서 확립을 위한 실거래가격 신고제 운영

#### 사업개요

- 신고 대상 : 부동산(토지 및 건축물)의 계약 및 해제 등
- 신고 기한 : 계약 등 체결일로부터 30일 이내(방문, 인터넷 신고)

#### 추진계획

- 실거래 신고 의무 및 실거래가 부적정 여부 조사
- 부동산 투기 수요 차단 및 불법적인 거래행위 대처
- 부동산거래 관련 법률 위반 예방을 위한 홍보 및 안내
- 부동산 실명법 위반에 대해서는 과징금 부과 등 행정처분 실시

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 최중훈(6387)

## 8 부동산 중개업소 지도·점검

[토지관리팀]

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 【국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )】

### ◇ 정기적인 지도·점검으로 부동산 투기 방지 및 부동산거래 질서 확립

#### 사업개요

- 대상 : 41개소(중사자 : 59명)
  - 정기 점검 : 4회/1년
  - 수시 점검 : 봄·가을 이사철 또는 불법 중개행위 발생 시

#### 추진계획

- 중개대상물 확인·설명서 작성 및 보관상태, 게시 의무 사항 확인 등
- 무등록 중개행위 차단과 부동산 거래문화 투명성 확보
- 공인중개사 직업윤리 강화 및 현장 지도단속 등

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 최중훈(6387)

**9) 군민이 만족하는 적극적 지적행정 추진**

**[지적팀]**

주요 현안 공약 기타(업무계획)

신규 계속

비예산 자체 의존 **【**국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )**】**

- ◇ 적극적인 민원처리와 효율적인 지적공부 관리로 신뢰받는 지적행정 실현
- ◇ 지적측량의 정확성 및 일관성 확보를 위한 성과검사 강화로 정확한 측량성과 제시
- ◇ 지적공부 품질 향상 및 공부 일치화에 따른 신속·정확한 토지정보 제공

**□ 사업개요**

- 기 간 : 2025. 1월 ~ 12월
- 대상업무
  - 토지이동 조사·정리 : 5,000필
  - 지적측량 성과검사 : 3,000필
  - 토지표시변경 등기촉탁 : 3,000필
  - 소유권 변경 정리 : 8,000필
  - 부동산 행정정보 자료정비 : 10,000필

**□ 추진계획**

- 지적 관련 민원의 신속한 업무처리로 처리기간 단축
- 대행정계획서에 따른 측량기간 등을 확인하여 측량 지연이 없도록 조치
- 지적공부 정리 후 익일 등기소 토지표시변경 등기촉탁 의뢰
- 등기소 소유권 변경등기에 따른 변경사항 지적공부 정리
- 지적(임야)도면의 경계불일치 자료 정비
- 지적공부와 등기부간 표시사항 불일치 자료 정비

**□ 기대효과**

- 신속·정확한 민원 처리로 지적공부 및 토지 행정의 신뢰도 향상
- 지적공부와 등기부의 공부 일치로 재산권 행사 편의 제공

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 박종휴(6381)

**10 『농지법』 시행 이전 건축물 사용승인 토지 지목변경 추진** **[지적팀]**

주요 현안 공약 기타(업무계획) 신규 계속

비예산 자체 의존 **【**국·도비보조 공모 지역소멸대응기금 기타( )**】**

◇ 『농지법』 시행 이전 건축물 사용승인 되었으나 지목변경을 하지 않아 지적공부 등록사항과 다르게 이용되고 있는 토지의 지목을 일제 정비하여 군민의 재산권 행사에 따른 불편해소 및 지적공부의 공신력 제고

**□ 사업개요**

- 기 간 : 2025. ~ 2027. (3년)
- 조사대상 : 고령군 전체
- 사업대상 : 1973. 1. 1. 이전 건축물 사용승인 토지
- 추진방법
  - 농지법 시행(1973.1.1.) 이전부터 농지가 형질변경 되어 공부상 지목과 다르게 이용 중인 토지에 대하여 건축물대장 자료 및 현지조사 등을 통하여 지목변경 대상지 선정 후 토지소유자에게 지목변경 안내 공문 발송

**□ 추진일정**

- 추진계획수립 2025. 2. ~ 3.
- 대상토지 조사 및 관련법 검토 2025. 4. ~ 11.
- 토지소유자 안내문 통지 2025. 11. ~ 12.
- 분할 및 지목변경 접수·정리 2026. ~ 2027.  
(등기촉탁 및 취득세 납부 안내)

**□ 기대효과**

- 토지이용현황과 지목의 일치로 군민의 재산권 행사에 따른 불편 해소
- 토지이용현황과 일치되는 과세자료 및 지방세수 증대에 기여
- 적극 행정을 통한 공부와 현황 일치로 공신력 있는 지적행정서비스 제공

고령군

민원과장 김종석(6100)

팀장 박종휴(6381)

## 11 지적재조사사업 추진

[지리정보팀]

■주요 □현안 □공약 □기타(업무계획)

□신규 ■계속

□비예산 □자체 ■의존 【■국·도비보조 □공모 □지역소멸대응기금 □기타( )】

- ◇ 현실 경계와 맞지 않는 지적공부의 등록사항을 바로잡아 토지 경계의 분쟁을 해소하고 군민의 재산권 보호에 기여
- ◇ 종이로 구현된 지적을 공간정보 기반인 디지털 지적으로 전환

### □ 사업개요

- 사업기간 : 2025. 1월 ~ 2026. 12월(2년)
- 사업위치 : 대가야읍 관동지구 외 5개 지구
- 사업예산 : 196,341천원(국비 153,044천원 / 군비 43,297천원)
- 사업대상 : 2025년도 지적재조사 사업지구

지 구	토지 소재지	필지 수	면적(m <sup>2</sup> )
관동지구	대가야읍 본관리 329-1 일원	276	119,594
예리2지구	덕곡면 예리 695-100 일원	70	25,492
유리1지구	운수면 유리 24-1 일원	200	61,859
운산1지구	운수면 운산리 25-1 일원	46	11,606
양전1지구	개진면 양전리 497-4 일원	163	68,548
귀원1지구	쌍림면 귀원리 206-3 일원	188	55,751
<b>6개 지구</b>		<b>943</b>	<b>342,850</b>

- 시행방법 : 측량·조사 업무 위·수탁 계약 (한국국토정보공사)
- 사업내용 : 지적공부와 실제 현황이 일치하지 않는 불부합 지역을 측량·조사하여 경계를 확정하고 디지털 지적으로 전환

### □ 추진현황

- 2024년까지 완료지구 : 19개지구 / 3,034필 / 11,610천m<sup>2</sup>
- 현재 추진 중인 지구 : 7개지구 / 1,291필 / 594천m<sup>2</sup>

□ 향후 추진계획

- 2025. 1/4 : 지적재조사사업 측량·조사 업무 위·수탁 계약
- 2025. 2/4 : 지적재조사 일필지 측량 및 조사
- 2025. 3/4 ~ 2026. 2/4 : 토지소유자 경계협의 및 수정측량
- 2026. 3/4 : 경계결정위원회 경계 결정
- 2026. 4/4 : 경계확정 및 사업완료

□ 애로사항

- 토지 가격 변동으로 경계 협의 및 조정금 협의 어려움
- 필지별 동의서, 의견서, 이의신청, 최종 등기까지 많은 시간 소요

□ 기대효과

- 각종 사업(새마을사업, 도로 확장 등) 후 공부 미반영으로 인한 불부합 지역 선제적 경계 분쟁 해소
- 토지 정형화로 이용 가치 상승 및 활용도 증대

고령군	민원과장 김종석(6100)	팀장 이동일(6391)
-----	----------------	--------------

## 12 도로 및 지하시설물 전산화사업 (3단계-2차)

(지리정보팀)

■주요 □현안 □공약 □기타(업무계획)

□신규 ■계속

□비예산 □자체 ■의존 【■국·도비보조 □공모 □지역소멸대응기금 □기타( )】

◇ 지하시설물 미 구축지역 지하시설물(상·하수도) DB 구축을 통하여 국토 공간의 정보를 체계적으로 구축하여 각종 지하시설 안전사고를 예방하고 행정 전반에 활용하고자 함

### □ 사업개요

- 사업위치 : 성산면·쌍림면(면소재지)
- 사업기간 : 2025년 (3단계 사업 총 5차 중 2차분)
- 사업예산 : 300,000천원(도비 30,000천원 / 군비 270,000천원)
- 사업대상 : 도로 4km, 상수도 13km, 하수도 4km (21km)
- 사업내용 : 도로 및 상·하수도 관로 조사·탐사(측량)를 통하여 각 시설물의 위치, 심도, 재질 등 DB 구축

### □ 추진현황 (2015 ~ 2024)

- 1단계사업 : 대가야읍(도시지역) / 1단계 6차(2015~2019) 완료 / 도로 및 지하시설물(상·하수도) DB (232km)
- 2단계사업 : 다산면(도시지역) / 2단계 5차(2020~2024) 완료 / 도로 및 지하시설물(상·하수도) DB (160km)
- 3단계사업 : 성산면·쌍림면(면소재지) / 3단계 1차(2024) 완료 / 도로 및 지하시설물(상·하수도) DB (10km)

### □ 추진계획

- 2025. 1/4 : 사업 용역 계약
- 2025. 2/4 : 도로 및 지하시설물(상·하수도) 탐사·조사
- 2025. 4/4 : 공공측량성과심사 및 준공

### □ 기대효과

- 지하시설물 공간정보 통합 구축하고 지하시설 안전사고 예방
- 공간정보시스템에 DB 자료를 등록하고 부서별로 공유하여 공간정보 정책 지원에 활용

고령균

민원과장 김종석(6100)

팀장 이동일(6391)

**- 2024년 행정사무감사 지적사항 추진실적 -**

**【민원과】**

일련 번호	지 적 사 항	처리 계획 및 결과	요구 사항
1	<p>○ 정보공개 종합평가 대응 철저</p> <p>2023 정보공개 종합평가에서 고령군이 ‘미흡’ 등급을 받음에 따라 정보공개제도 운영 신뢰성을 높이기 위한 대책이 필요하므로 관련 평가 분야에 대한 운영방안을 마련하기 바람.</p>	<p>○ 행안부 컨설팅 실시 및 직원 교육 등으로 2024 정보공개 종합평가에서는 ‘보통’ 등급으로 상향되었으며,</p> <p>금년에도 컨설팅 실시 및 면밀한 평가지표 분석과 직원교육 등을 통해 적극적인 정보공개가 될 수 있도록 하겠습니다.</p>	시정
2	<p>○ 지적재조사 조정금 및 고액채납자 징수대책 마련</p> <p>세외수입 부과징수현황을 보면 부과금액 대비 체납액이 36%에 달하며, 특히 지적재조사 조정금의 경우 체납액이 166,013천원으로 그 금액이 적지 않으므로 징수 대책을 마련하여 체납관리에 철저를 기하기 바람.</p>	<p>○ 지적재조사 조정금은 지적재조사 사업 이후 토지 면적 증감에 따라 부과되는 금액으로 25년 1월 말 기준 잔여 체납액은 42,222천원(7명)으로 독촉 및 압류 조치 하여 재무과로 이관되어 체납관리를 하고 있습니다.</p>	건의
3	<p>○ 지적재조사 사업 추진 철저</p> <p>지적재조사 사업의 필요성은 높으나, 현재까지 진행상황은 35% 정도이므로, 2030년까지 사업을 완료하기 위해 인력충원 및 예산확보 등을 통해 사업 추진에 차질이 없도록 철저를 기하기 바람.</p>	<p>○ 지적재조사사업 잔여 사업자구는 60여개로 약 7천필지가 남았으며 사업 완료를 위하여 사업지구를 증가에 집중하고 있으며, 조직 관리 부서에 전담팀 구성을 지속적으로 요구 하였습니다.</p> <p>지적재조사 사업추진에 만전을 기하겠습니다.</p>	건의

**【민원과】**

일련 번호	지 적 사 항	처리 계획 및 결과	요구 사항
4	<p>○ 지하시설물 전산화사업 추진 철저</p> <p>도로 및 지하시설물의 종합적이고 효율적인 안전관리 기반을 마련하기 위한 지하시설물에 대한 전산화 사업은 단계별로 읍면을 정해서 추진하고 있는 상황으로 향후 미추진 사업지역에 대하여 사업을 확대하는 등 사업추진에 철저를 기하기 바람.</p>	<p>○ 지하시설물 전산화사업 미추진 사업지역 4개면에 대하여 순차적으로 진행하여 시설물을 전산화하고, 지속적으로 유지보수 통하여 지하 안전관리에 노력하겠습니다.</p>	건의